

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir
darbo ministro
2010 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-280
(Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir
darbo ministro
2026 m. birželio 22 d. įsakymo Nr. A1-394
redakcija)

SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO „VIJA“ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės globos centras „Vija“ (toliau – Socialinės globos centras) yra biudžetinė įstaiga, kurios juridinio asmens kodas – 290797850 ir kuri turi sąskaitą valstybės išde bei antspaudą su Lietuvos Respublikos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Socialinės globos centro buveinė – Kaunas, Apuolės g. 44, LT-48302.

2. Socialinės globos centro finansavimo šaltiniai – Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimai ir kitų valstybės pinigų fondų lėšos, taip pat kitos teisėtai gautos lėšos.

3. Socialinės globos centro savininkas yra valstybė. Socialinės globos centro savininko teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerija, kuri atlieka Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme nustatytas savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos funkcijas.

4. Vieši Socialinės globos centro pranešimai ir kita informacija skelbiama Socialinės globos centro interneto svetainėje (<https://vija.lrv.lt/lt/>), Socialinės globos centro profilyje socialiniame tinkle „Facebook“ (<https://www.facebook.com/socialinesgloboscentrasvija>). Vieši Socialinės globos centro pranešimai gali būti skelbiami ir kitose visuomenės informavimo priemonėse.

5. Socialinės globos centro „Vija“ nuostatai (toliau – Nuostatai) keičiami Biudžetinių įstaigų įstatyme nustatyta tvarka.

II SKYRIUS SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO VEIKLOS TIKSLAI IR FUNKCIJOS

6. Socialinės globos centro veiklos tikslas – teikti socialinę globą vaikams, kuriems dėl protinio atsilikimo ar psichikos sutrikimo nustatytas vidutinio ar sunkaus neįgalumo lygis ir (ar) kuriems nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis), ir suaugusiems asmenims, kurie turi proto negalią ir (ar)

psichikos sutrikimų, dėl kurių jiems nustatytas 0–40 procentų dalyvumo lygis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – 0–40 procentų darbingumo lygis arba didelių ar vidutinių specialiųjų poreikių lygis) ir (ar) individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis) (toliau – Socialinės globos centro gyventojai); teikti suaugusiems asmenims su negalia socialinės priežiūros paslaugas; teikti asmenims (šeimoms) laikino atokvėpio paslaugą.

7. Socialinės globos centras, siekdamas Nuostatų 6 punkte nurodyto veiklos tikslo, atlieka šias funkcijas:

7.1. teikia suaugusiems asmenims su negalia socialinės priežiūros – apgyvendinimo apsaugotame būste – paslaugas;

7.2. pagal sudarytus individualius socialinės globos planus vykdo Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo 32 straipsnio 1 dalyje numatytas funkcijas – Socialinės globos centro gyventojams teikia socialinę globą, atitinkančią jų savarankiškumo lygį ir individualius poreikius:

7.2.1. Socialinės globos centro gyventojams suteikia gyvenamąjį plotą, užtikrina saugią, sutvarkytą, jų poreikiams pritaiktą aplinką, juos aprūpina reikalingu inventoriumi, sudaro artimas šeimos aplinkai gyvenimo sąlygas, atitinkančias jų amžių, sveikatą ir brandą;

7.2.2. atsižvelgdamas į Socialinės globos centro gyventojų amžių, sveikatą, medicinos darbuotojų rekomendacijas ir vadovaudamasis maitinimo (maisto produktų) išlaidų socialinės globos įstaigose paros finansiniu normatyvu, nustatytu socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, organizuoja (teikia) jiems maitinimą;

7.2.3. Socialinės globos centro gyventojams organizuoja ir teisės aktų, reglamentuojančių asmens sveikatos priežiūrą, nustatyta tvarka teikia sveikatos priežiūros paslaugas, pagal medikamentų (farmacijos gaminių) išlaidų socialinės globos įstaigose paros finansinį normatyvą, nustatytą socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu, aprūpina juos medikamentais;

7.2.4. organizuoja Socialinės globos centro gyventojų aprūpinimą proteziniais ir ortopediniais gaminiais, klausos aparatais, akiniais, asmenų su negalia vežimėliais ir kitomis techninės pagalbos priemonėmis;

7.2.5. organizuoja Socialinės globos centro gyventojų kasdienių gyvenimo įgūdžių ugdymą, darbinę veiklą, laisvalaikį ir užimtumą;

7.2.6. organizuoja kultūrinių paslaugų, religinių patarnavimų teikimą Socialinės globos centro gyventojams;

7.3. teikia laikino atokvėpio paslaugą asmenims (šeimoms), prižiūrintiems asmenį, kuriam nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar priežiūros (pagalbos) poreikis);

7.4. organizuoja ir vykdo neformalųjį ugdymą Socialinės globos centro gyventojams pagal patvirtintas neformaliojo ugdymo programas, organizuoja (teikia) jiems specialiąją pedagoginę pagalbą, sudaro sąlygas mokyklinio amžiaus vaikams ir jaunuoliams (pagal jų galimybes ir sveikatos būklę) mokytis bendrojo ugdymo mokyklose pagal ugdymo programas, atitinkančias jų poreikius, ir gauti gebėjimus atitinkantį išsilavinimą;

7.5. atstovauja nelydimiems nepilnamečiams užsieniečiams, kaip apibrėžta 2024 m. gegužės 14 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento [\(ES\) 2024/1348](#), kuriuo Sąjungoje nustatoma bendra tarptautinės apsaugos procedūra ir panaikinama Direktyva [2013/32/ES](#), 23 straipsnyje, ir dalyvauja visose su nelydimų nepilnamečių užsieniečių atstovimu susijusiose procedūrose, apimančiose dalyvavimą prieglobsčio, teisinio statuso nustatymo, vaiko teisių apsaugos, globos (rūpybos), apgyvendinimo, švietimo, sveikatos priežiūros ir psichosocialinės pagalbos užtikrinimo procedūrose, taip pat apskundžiant sprendimus ir teismuose;

7.6. gavę savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos sutikimą, teikia kitas viešąsias paslaugas.

8. Socialinės globos centras, be Nuostatų 7 punkte nurodytų funkcijų, atlieka teismo sprendimu paskirto globėjo (rūpintojo), turto administratoriaus pareigas: atstovauja Socialinės globos centro gyventojų interesams valstybės ir savivaldybių institucijose bei įstaigose, nevyriausybiniuose organizacijose, gina jų teises ir teisėtus interesus, administruoja jų turtą, tvarko iš jų turto gaunamų pajamų ir išlaidų apskaitą.

III SKYRIUS SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO TEISĖS

9. Socialinės globos centras, siekdamas jam nustatytų veiklos tikslų ir atlikdamas jo kompetencijai priskirtas funkcijas, turi teisę:

9.1. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų, kitų juridinių asmenų, fizinių asmenų informaciją ir pasiūlymus jų kompetencijai priskirtais klausimais;

9.2. suderinus su valstybės ir savivaldybių institucijų, kitų įstaigų ar organizacijų vadovais, pasitelkti jų atstovus Socialinės globos centro problemoms nagrinėti;

9.3. sudaryti sutartis, reikalingas Socialinės globos centro funkcijoms atlikti;

9.4. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

9.5. naudotis Socialinių paslaugų įstatymo 34 straipsnio 2 dalyje akredituotų socialinių paslaugų teikėjams nustatytomis teisėmis.

IV SKYRIUS

APGYVENDINIMO SOCIALINĖS GLOBOS CENTRE TVARKA

10. Socialinės globos centre asmenys apgyvendinami tokia tvarka:

10.1. Socialinės globos centro specializuotame slaugos ir socialinės globos padalinyje apgyvendinami vaikai su sunkia negalia, kuriems nustatytas sunkus neįgalumo lygis ir individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo ar antro lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros poreikis) ir (ar) suaugę asmenys su sunkia negalia, kuriems nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo ar antro lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos poreikis) dėl protinio atsilikimo ar psichikos sutrikimo;

10.2. Socialinės globos centro suaugusiems asmenims su negalia padalinyje apgyvendinami nesavarankiški suaugę asmenys, kuriems būtina nuolatinė specialistų priežiūra ir kuriems nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro ar trečio lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis);

10.3. Socialinės globos centro struktūriniame padalinyje šeiminiuose namuose apgyvendinami vaikai, kuriems dėl protinio atsilikimo ar psichikos sutrikimo nustatytas vidutinio ar sunkaus neįgalumo lygis ir (ar) kuriems nustatytas individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis);

10.4. Socialinės globos centro struktūriniame padalinyje grupinio gyvenimo namuose apgyvendinami asmenys, kuriems nustatytas 0–40 procentų dalyvumo lygis ir (ar) individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis);

10.5. Socialinės globos centro struktūriniame padalinyje grupinio gyvenimo namuose pirmumo teise apgyvendinami asmenys, kurie iki 18 metų gyveno Socialinės globos centre ir kuriems jau teikiama socialinė globa Socialinės globos centro suaugusiems asmenims su negalia struktūriniuose padaliniuose;

10.6. Socialinės globos centro specializuotame slaugos ir socialinės globos struktūriniame padalinyje pirmumo teise apgyvendinami vaikai ir suaugę asmenys, kuriems jau teikiama socialinė globa Socialinės globos centro vaikams ir suaugusiems asmenims su negalia struktūriniuose padaliniuose.

V SKYRIUS

SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

11. Socialinės globos centro veikla organizuojama vadovaujantis socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamu metiniu veiklos planu, kuris rengiamas vadovaujantis Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“, ir kitais Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme nurodytais veiklos lygmens planavimo dokumentais.

12. Socialinės globos centrui vadovauja direktorius, kuris yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas socialinės apsaugos ir darbo ministrui. Socialinės globos centro vadovas skiriamas į pareigas ir atleidžiamas iš jų Socialinių paslaugų įstatyme ir Biudžetinių įstaigų įstatyme nustatyta tvarka.

13. Socialinės globos centro direktorius, be Biudžetinių įstaigų įstatyme nustatytų pareigų, atlieka šias funkcijas:

13.1. leidžia įsakymus, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;

13.2. tvirtina:

13.2.1. Socialinės globos centro struktūrą, darbuotojų pareigybių sąrašą;

13.2.2. Socialinės globos centro darbo tvarkos taisykles, struktūrinių padalinių nuostatus, pareigybių aprašymus, vidaus tvarkos taisykles;

13.3. disponuoja Socialinės globos centrui skirtomis lėšomis ir vykdo su tuo susijusias finansines operacijas, pasirašo įgaliojimus ir kitus dokumentus;

13.4. atstovauja Socialinės globos centrui valstybės ir savivaldybių institucijose bei įstaigose, bendradarbiauja su kitais Lietuvos Respublikos ar užsienio fiziniais ir juridiniais asmenimis;

13.5. sudaro darbo grupes ir komisijas klausimams, priskirtiems Socialinės globos centro kompetencijai, spręsti;

13.6. teikia socialinės apsaugos ir darbo ministrui pasiūlymus dėl Socialinės globos centro veiklos tobulinimo;

13.7. įstatymų nustatyta tvarka ir terminais deklaruoja (tikslina) privačius interesus, galimų interesų konfliktų dėl einamų pareigų atvejais teikia nusišalinimus socialinės apsaugos ir darbo ministrui, užtikrina Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo, kitų Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų įgyvendinimą, užtikrina, kad darbuotojai teisės aktų nustatyta tvarka deklaruotų (tikslintų) privačius interesus;

13.8. atlieka kitas Socialinių paslaugų įstatyme ir kituose socialinės globos teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytas funkcijas.

14. Socialinės globos centro direktoriaus pavaduotoją (-us) priima į pareigas ir iš jų atleidžia Socialinės globos centro direktorius Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka. Socialinės globos centro direktoriaus pavaduotojas (-ai) yra tiesiogiai pavaldus (-ūs) ir atskaitingas (-i) Socialinės globos centro direktoriui.

15. Laikinai nesančio Socialinės globos centro direktoriaus (ligos, atostogų, komandiruočių ir kitais atvejais) funkcijas atlieka Socialinės globos centro direktoriaus pavaduotojas arba direktoriaus paskirtas padalinio vadovas.

16. Socialinės globos centro vidaus auditą atlieka Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos Centralizuotas vidaus audito skyrius.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17. Socialinės globos centras reorganizuojamas, pertvarkomas ir likviduojamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, Biudžetinių įstaigų įstatymo ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės įstatymo nustatyta tvarka.
