

SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO „VIJA“ VEIKLOS GERINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

2026 m. kovo 30 d.

(data)

Eil. Nr.	Sritis	Priemonės pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingas vykdytojas
1. <i>Vaikų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normos, taikomos vaikų su negalia socialinės globos namams, specializuotiems slaugos ir socialinės globos namams ir bendruomeniniams vaikų globos namams</i>				
1.1.	Artimos šeimai namų aplinkos sukūrimas	1.1.1. Maisto produktų ir vaistų galiojimo terminų kontrolės sistemos, siekiant išvengti galimų pasibaigusio galiojimo priemonių naudojimo atvejų, diegimas	vasario – balandžio mėn.	D. Šatinskienė
		1.1.2. Periodinis neigiamo pobūdžio atvejų aptarimas ir analizė, siekiant nustatyti priežastis ir užkirsti kelią pasikartojimui.	kovo – gruodžio mėn. <i>(1 kartą per ketvirtį)</i>	D. Šatinskienė
		1.1.3. Įvairių maisto produktų pasiūlos ir galimybės rinktis mėgstamus produktus sudarymas	kovo – gruodžio mėn.	R. Audzevičienė M. Skauronė
		1.1.4. Lauko pavėsinės įrengimas Viduklės g. šeiminiuose namuose	balandžio – gegužės mėn.	D. Šatinskienė A. Polpudnikov
1.2.	Vaiko vystymosi poreikių užtikrinimas, vaiko įgalinimas	1.2.1. Sensorinių, lavinamųjų ir fizinį aktyvumą skatinančių veiklų organizavimas lauko aplinkoje: pasivaikščiavimai, judesio žaidimai gryname ore, sodininkystės ir daržo veiklos, smėlio ir vandens elementai	balandžio – rugsėjo mėn.	M. Skauronė L. Paškevičienė B. Daugėlienė

		užimtumo veiklose, kūrybinės veiklos, relaksacijos ir pojūčių stimuliavimo priemonės (sūpynės, taktiliniai paviršiai).		
		1.2.2. Alternatyviosios ir papildomos komunikacijos priemonių diegimas ir taikymas vaikams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų (specializuotos slaugos ir socialinės globos padalinyje).	balandžio – gruodžio mėn.	R. Audzevičienė M. Skauronė
1.3.	Personalas	1.3.1. darbuotojų kompetencijų stiprinimo mokymai fizinio aktyvinimo srityje.	balandžio – rugsėjo mėn.	R. Audzevičienė
		1.3.2. GIMK ir TBRI mokymų organizavimas darbuotojams	balandžio – rugsėjo mėn.	D. Šatinskienė
2. Suaugusių asmenų su negalia ir vaikų su negalia dienos socialinės globos normos, taikomos dienos socialinės globos centrams				
2.1.	Įvairiapusių asmens poreikių užtikrinimas, vaiko vystymosi poreikių užtikrinimas ir asmens, vaiko įgalinimas	2.1.1. Alternatyvios komunikacijos priemonių taikymas kasdienėje veikloje, aktyviai įtraukiant individualios priežiūros darbuotojus į jų naudojimą.	balandžio – gruodžio mėn.	J. Jacikevičiūtė K. Stankevičienė V. Rimkė
2.2.	Personalas	2.2.1. Darbuotojų motyvacijos darbe vertinimas, gautų rezultatų analizė ir rekomendacijų darbuotojų motyvacijai stiprinti pateikimas.	kovo - balandžio mėn.	V. Balčiūnė J. Jacikevičiūtė
2.3.	Paslaugų skyrimas, planavimas	2.3.1. Individualių susirinkimų su paslaugų gavėjų tėvais (globėjais) organizavimas, teikiant aktualią informaciją apie paslaugų gavėjus ir pildant ISGP.	kovo – rugsėjo mėn.	V. Balčiūnė J. Jacikevičiūtė

3. Suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normos, taikomos socialinės globos namams, specializuotiems slaugos ir socialinės globos namams ir grupinio gyvenimo namams

3.1.	Įvairiapusių asmens poreikių užtikrinimas, asmens įgalinimas	3.1.1. Alternatyviosios ir papildomos komunikacijos priemonių diegimas ir taikymas asmenims, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų	kovo – gruodžio mėn.	R. Audzevičienė E. Petruškevičienė, socialiniai darbuotojai
		3.1.2. Individualizuoto maitinimo organizavimas, sudarant galimybę pasirinkti pageidaujamus maisto produktus, išigyjamus už asmenines lėšas.	kovo – gruodžio mėn.	R. Audzevičienė, socialiniai darbuotojai
3.1.	Asmens teisių apsauga	3.1.3. Praktinių rekomendacijų darbuotojams, kaip kasdienėje veikloje užtikrinti asmens orumo ir pagarbos laikymąsi, parengimas	balandžio mėn.	D. Šatinskienė
		3.1.4. Praktinių užsiėmimų paslaugų gavėjams apie privatumo ir orumo užtikrinimą organizavimas	balandžio – gruodžio mėn.	D. Šatinskienė, socialiniai darbuotojai
		3.1.5. Periodinių diskusijų paslaugų gavėjo orumo ir pagarbos klausimais organizavimas	balandžio – gruodžio mėn.	D. Šatinskienė, socialiniai darbuotojai
		3.1.6. Socialinės globos namų tarybos veiklos stiprinimas	balandžio – gruodžio mėn.	L. Rimkevičė R. Audzevičienė
		3.2.1. Aplinkos pritaikymas negalių turintiems asmenims – lifto balso pranešimų	balandžio – gruodžio mėn.	R. Audzevičienė

		(aukštų įgarsinimo) sistema, lauko durų skambučio vietos pritaikymas, įvažiavimo pandusas į kiemą.		
3.3.	Personalas	3.3.1. Apklausa apie darbuotojų pasitenkinimą darbu organizavimas, siekiant sistemingai įvertinti darbo sąlygas, vidinę komunikaciją, darbo krūvį, motyvaciją ir emocinę gerovę	liepos – rugsėjo mėn.	L. Rimkevičė R. Gustaitienė
		3.3.2. Darbuotojų motyvaciją stiprinančių priemonių įgyvendinimas	spalio – gruodžio mėn.	L. Rimkevičė R. Gustaitienė
		3.3.3. darbuotojų kompetencijų stiprinimo mokymai fizinio aktyvinimo srityje	balandžio – rugsėjo mėn.	R. Audzevičienė
3.4.	Valdymas ir administravimas	3.4.1. Socialinės globos padalinio atvirų durų dienos grupėse organizavimas, siekiant stiprinti bendruomenės įsitraukimą, didinti veiklos skaidrumą, pristatyti vykdomas veiklas bei skatinti bendradarbiavimą su tėvais (globėjais) ir kitais suinteresuotais asmenimis.	balandžio – gruodžio mėn.	D. Šatinskienė, socialiniai darbuotojai

Parengė: direktoriaus pavaduotoja socialiniam darbui Ernesta Petruškevičienė