

**SUAUGUSIŲ ASMENŲ SU NEGALIA ILGALAIKĖS (TRUMPALAIKĖS) SOCIALINĖS GLOBOS NORMŲ, TAIKOMŲ SOCIALINĖS GLOBOS NAMAMS, SPECIALIZUOTIEMS SLAUGOS IR SOCIALINĖS GLOBOS NAMAMS IR GRUPINIO GYVENIMO NAMAMS, ĮSIVERTINIMO KLAUSIMYNAS**

2026 m. kovo 15 d. (už 2025 metus)

**Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas):**

Atitinka	Vyrauja stipriosios savybės, socialinės globos norma visiškai įgyvendinta
Atitinka iš dalies	Stipriųjų savybių daugiau nei trūkumų, socialinės globos norma įgyvendinta iš dalies
Neatitinka	Vyrauja trūkumai, socialinės globos norma neįgyvendinta

**Atliekant atitikties socialinės globos normoms vertinimą (įsivertinimą), naudojami vertinimo metodų trumpiniai:**

Grupinės ir individualios apklausos	AP
Interviu	INT
Stebėjimo	ST
Anketavimo	AN
Įstaigos dokumentų analizės	DA
Patalpų, aplinkos apžiūra	A
Kiti metodai	KT

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normos turinį ir charakteristiką	Vertinimo metodai	Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)
<b>I sritis. Paslaugų paskyrimas, planavimas ir asmens apgyvendinimas</b>				
1.	Užtikrinamas asmens socialinės globos tikslingumas, parentas išsamiau ir visapusišku asmens poreikių vertinimu	<p>1.1. Asmenims socialinė globa socialinės globos centre „Vija“ pradeda teikti pagal asmens ar jo globėjo, rūpintojo, prašymą ir, kai socialinę globą organizuoja savivaldybė, savivaldybės sprendimą skirti asmeniui ilgalaikę (trumpalaikę) socialinę globą socialinės globos įstaigoje, teisės aktų nustatyta tvarka įvertinus asmens socialinės globos poreikį. Asmens byloje yra: savivaldybės sprendimas dėl globos skyrimo, paslaugų teikimo sutartis, jei globa pradėta be savivaldybės sprendimo – vertinimo dokumentai ir sutartis. Sutartyje nurodyti asmens ir globėjų duomenys, paslaugų teikimo sąlygos, įstaigos ir gavėjo teisės bei pareigos, paslaugų laikas, trukmė, apmokėjimo tvarka ir kt.</p> <p>1.2. Į socialinės globos įstaigą priimami tik asmenys, turintys medicininį išrašą (F027/a ar E027), išduotą ne seniau kaip prieš 3 mėn., įrodantį, kad jie neserga ūmiais infekcijomis ar ūmia psichoze. Per kalendorinius metus į įstaigą nebuvo priimta naujų asmenų socialinės globos paslaugų teikimui. Įstaigoje trumpalaikės socialinės globos paslauga buvo suteikta 2 asmenims.</p> <p>1.3. Neaktualu, grupinio gyvenimo namuose gyvenantys paslaugų gavėjai nepilnamečių vaikų neturi.</p>	DA	Atitinka
2.	Asmeniui pagal įvertintus poreikius sudaromas individualus socialinės globos planas (toliau – ISGP)	<p>2.1. Individualų socialinės globos planą (ISGP) rengia įstaigoje dirbantys socialiniai darbuotojai, dalyvaujant dirbantiems su paslaugų gavėju specialistams, paslaugų gavėjų artimiesiems. Visi dalyviai nurodomi dokumentuose.</p> <p>2.2. ISGP sudaromas įvertinus asmens sveikatos, socialinių įgūdžių, savarankiškumo ir kitus poreikius, taip pat asmens ypatumus bei artimųjų pateiktą informaciją. Plane pažymima, kur asmuo savarankiškas, o kur reikia pagalbos.</p> <p>2.3. Vertinant poreikius ISGP sudarymui dalyvauja visi būtini specialistai, pats asmuo, tiek kiek geba dalyvauti ir (ar) jo artimieji. Informacija apie dalyvavusius fiksuojama dokumentuose.</p> <p>2.4. ISGP pateikiama asmens ir jo šeimos informacija, sveikatos duomenys, poreikiai paslaugoms, atsakingi asmenys, numatytos paslaugos ir jų tikslai, vykdoma periodinė</p>	DA, INT, ST	Atitinka

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	<i>Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normas turinį ir charakteristiką</i>	<i>Vertinimo metodai</i>	<i>Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)</i>
		<p>plano peržiūra. Planas saugomas asmens byloje.</p> <p>2.5. ISGP sudarymo terminas priklauso nuo asmens prisitaikymo, bet sudaromas ne vėliau kaip per 1,5 mėn. nuo paslaugų gavėjo atvykimo. Jei adaptacija sudėtinga, gali būti sudaromas preliminarus planas (ne ilgesniam kaip 6 mėn.).</p> <p>2.6. ISGP rengime ir peržiūroje dalyvauja pats asmuo ar jo artimieji, kiek įmanoma atsižvelgiama į jų nuomonę, kuri įrašoma plane.</p> <p>2.7. Asmenims su negalia ISGP numatomos priemonės jų specialiesiems poreikiams tenkinti.</p>		
3.	Asmeniui teikiamų paslaugų efektyvumas užtikrinamas periodiškai peržiūrint ir patikslinant ISGP	<p>3.1. ISGP peržiūrimas ir tikslinamas bent kartą per metus arba iškart pasikeitus asmens sveikatai ar poreikiams.</p> <p>3.2. ISGP įvertinami pasiekti rezultatai, paslaugų poreikių pokyčiai ir numatomos naujos pagalbos priemonės.</p> <p>3.3. Globos įstaiga palaiko ryšį su globėju, rūpintoju ar artimaisiais ir, jiems pageidaujant, teikia informaciją apie ISGP eigą, jei tai neprieštarauja asmens interesams ir duomenų apsaugai.</p>	DA, INT, ST	Atitinka
<b>II sritis. Asmens gerovės užtikrinimas teikiant socialinę globą</b>				
4.	Teikiant socialinę globą siekiama užtikrinti asmens geriausią interesą	<p>4.1. Socialinės globos centre „Vija“, užtikrinama asmens teisė pasirinkti pageidaujama sveikatos priežiūros įstaigą ar gydytoją. Paslaugų gavėjams, kurie dėl savo negalios negali savarankiškai pasirinkti sveikatos priežiūros įstaigos ar gydytojo, jų teisė į sveikatos priežiūrą užtikrinama per globėjus, rūpintojus ar kitus teisėtus atstovus. Pasirinkimas derinamas atsižvelgiant į asmens interesus ir poreikius, laikantis galiojančių teisės aktų. Sprendimai dokumentuojami ISGP ar kituose asmens byloje esančiuose dokumentuose. Asmenims, atvykstantiems iš kitų savivaldybių, registracija į artimiausią ar lengviausiai pasiekiamą gydymo įstaigą organizuojama iš anksto, bendradarbiaujant su globėju ar rūpintoju.</p> <p>4.2. Asmenims laiku organizuojamos techninės pagalbos priemonių teikimo paslaugos, laikantis teisės aktų reikalavimų. Užtikrintas pakankamas tinkamų, saugių ir kokybiškų priemonių kiekis. Priemonių poreikis, kiekis ir gavimo data dokumentuojami.</p> <p>4.3. Sveikatos priežiūros paslaugos globos įstaigoje teikiamos atsižvelgiant į individualius asmens poreikius, privalomos slaugos paslaugos teikiamos įstaigos viduje.</p> <p>4.4. Esant su asmens sveikatos būkle ar saugumu susijusiems pasikeitimams, globėjas, rūpintojas, o prireikus – ir artimieji – nedelsiant informuojami įstaigos nustatyta tvarka.</p> <p>4.5. Vaistų užsakymas, saugojimas, vartojimas ir nurašymas vykdomas pagal teisės aktus ir globos įstaigos vidines taisykles. Atsakingi specialistai užtikrina tinkamą medikamentų tvarkymą, paskirtas konkretus atsakingas asmuo.</p> <p>4.6. Globos įstaigoje užtikrinta asmens apsauga nuo bet kokios formos smurto, prievartos, diskriminacijos ar išnaudojimo dėl amžiaus, lyties, rasės, religijos, sveikatos būklės ar kitų aplinkybių. Visi incidentai registruojami, analizuojamos jų priežastys ir taikomos prevencinės priemonės siekiant užkirsti kelią pakartotiniams atvejams.</p>	DA, INT, ST	Atitinka
5.	Mirštančiajam užtikrinama kvalifikuota priežiūra ir dvasinė pagalba	<p>5.1. Asmeniui, sudaryta galimybė išreikšti valią (tiek kiek jis geba dėl savo negalios išreikšti) dėl asmeninio turto, dokumentų, laidojimo bei su tuo susijusių reikalų. Ši informacija, laikantis asmens duomenų apsaugos reikalavimų, fiksuojama dokumentuose, o globos įstaiga tarpininkauja jų įgyvendinime. Asmeniui neturint artimųjų ar neišreiškus valios dėl jo asmeninio turto, dokumentų tvarkymo, jų tvarkymą organizuoja įstaiga pagal teisės aktus.</p> <p>5.2. Mirštančiajam užtikrinamas dvasinių, socialinių, psichologinių ir religinių poreikių tenkinimas, pagarba privatumui bei orumui, poreikiui esant organizuojama paliatyvioji slauga.</p> <p>5.3. Asmeniui pageidaujant, sudaromos sąlygos religiniams patarnavimams ir sielovadai.</p> <p>5.4. Jei įmanoma, pagalba mirštančiajam teikiama jo kambaryje, nepažeidžiant kitų gyventojų privatumo.</p> <p>5.5. Asmeniui žinoma, kad ligos ar mirties atveju bus nedelsiant informuoti jo globėjas, šeimos nariai ar kiti artimieji. Asmens byloje saugoma informacija apie artimuosius ir jų kontaktus.</p>	DA, INT	Atitinka

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	<i>Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normas turinį ir charakteristiką</i>	Vertinimo metodai	Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)
<b>III sritis. Įvairiapusiškų asmens poreikių užtikrinimas, asmens įgalinimas</b>				
6.	Asmeniui sudaroma galimybė gauti socialinę globą, atitinkančią jo poreikius ir savarankiškumo lygį	<p>6.1. Asmens kasdienis gyvenimas ir veikla socialinės globos įstaigoje organizuojami lanksčiai, atsižvelgiant į individualius poreikius, pomėgius bei pačios įstaigos galimybes. Darbuotojai skatina ir palaiko asmenų saviraišką, užimtumą, aktyvų laisvalaikį ir pomėgių realizavimą.</p> <p>6.2. Darbingo amžiaus asmenims, atsižvelgiant į jų savarankiškumo lygį, teikiamos motyvavimo ir aktyvinimo priemonės, skatinančios juos įsitraukti į visuomeninį gyvenimą, palaikant bendravimo, socialinius ir savitvarkos įgūdžius.</p> <p>6.3. Asmenys dalyvauja sprendžiant klausimus, susijusius su jų kasdieniu gyvenimu įstaigoje. Siekiama, kad kiekvienas, išskyrus slaugomus asmenis, turėtų galimybę savarankiškai atlikti jam įmanomas veiklas ir naudotis norimomis bendruomeninėmis paslaugomis.</p> <p>6.4. Kasdienė veikla ir buitinės paslaugos organizuojamos taip, kad skatintų ir palaikytų asmens savarankiškumą. Suteikiama pagalba atliekant savitvarkos veiksmus – gaminant maistą, tvarkant gyvenamąjį kambarį ir pan. Asmenims suteikiamos priemonės įgūdžiams lavinti ir palaikyti.</p> <p>6.5. Asmens (ar jo globėjo/rūpintojo) ir socialinės globos įstaigos bendru sprendimu organizuojamas reikalingų techninės pagalbos, protezinės ir ortopedinės technikos priemonių įsigijimas. Visa susijusi informacija dokumentuojama asmens byloje ar ISGP.</p> <p>6.6. Darbingo amžiaus asmenims su negalia teikiama kompleksinė pagalba socialiniams įgūdžiams ugdyti, motyvacijai stiprinti bei integracijai į darbo rinką skatinti. Pagalba derinama su kitų institucijų paslaugomis (švietimo, sveikatos priežiūros, profesinio orientavimo). Visa pagalba fiksuojama dokumentuose, nurodant atsakingus asmenis ir įstaigas.</p> <p>6.7. Asmenims užtikrinamos galimybės gauti jiems aktualią informaciją – skaityti laikraščius, knygas ar naudotis kitais informacijos šaltiniais pagal poreikius.</p> <p>6.8. Asmenims, turintiems kalbos ar kitų bendravimo sutrikimų, taikomos alternatyvios komunikacijos priemonės – gestų kalba, paveikslėliai, piktogramos ar kiti metodai. Įstaigos darbuotojai turi žinių bendravimo su tokiais asmenimis srityje ir reguliariai tobulina savo kompetencijas.</p> <p>6.9. Slaugomiems asmenims užtikrinama nuolatinė kokybiška priežiūra ir slauga. Įstaiga aprūpinta techninėmis priemonėmis, kurios leidžia darbuotojams saugiai atlikti kasdienes slaugos funkcijas (pvz., perkelti, maudyti, maitinti asmenį).</p> <p>6.10. Slaugomiems asmenims skiriamos visos reikalingos slaugos ir techninės pagalbos priemonės – sauskelnės, specialios paklodės, čiužiniai, funkcinės lovos, vežimėliai ir kt., vadovaujantis teisės aktais.</p> <p>6.11. Slaugomiems asmenims užtikrinamos oraus gyvenimo sąlygos – pagalba higienai, maitinimui, bendravimui bei kiti individualūs poreikiai.</p> <p>6.12. Išskyrus slaugomus asmenis, kiti gyventojai skatinami dalyvauti palaikant higienišką aplinką – tvarkytis savo gyvenamąsias patalpas, rūpintis bendrųjų erdvių švara.</p> <p>6.13. Iš dalies savarankiški asmenys gali naudotis skalbimo įranga – patys skalbti ir džiovinti savo drabužius, esant darbuotojų pagalbai.</p> <p>6.14. Atsižvelgiant į asmens savarankiškumą, poreikius ar terapinę naudą, sudaromos sąlygos laikyti naminių gyvūnų (pvz., katę, šunį, žuvytes) ir pačiam juo rūpintis.</p> <p>6.15. Asmens individualiai aprūpinami drabužiais, avalyne, patalyne, higienos priemonėmis bei kitais būtiniais daiktais, atsižvelgiant į jų poreikius, lytį ar neplanuotas situacijas. Visi daiktai skiriami asmeniškai ir užtikrinama, kad būtų nenaudojami bendrai.</p>	DA, INT, ST	Atitinka
7.	Asmeniui užtikrinama aplinka, pagrįsta abipusiu asmens ir socialinės globos įstaigos darbuotojų pasitikėjimu, pagarba ir meile	<p>7.1. Užtikrinama, kad kiekvieno asmens nuomonė būtų išklausoma ir gerbiama. Atsižvelgiama į jo pageidavimus dėl personalo veiksmų, elgesio ar gyvenamojo kambario kaimyno pasirinkimo. Skatinamas tarpusavio supratimas tarp paslaugų gavėjų ir darbuotojų.</p> <p>7.2. Kiekvienas asmuo turi pasirinktą darbuotoją, kuriuo pasitiki, gali jam išsakyti rūpimus klausimus ir gauti emocinį palaikymą.</p> <p>7.3. Užtikrinama teisė laisvai reikšti nuomonę, rinktis politines pažiūras, religiją, dalyvauti visuomeninėje ar grupinėje veikloje įstaigoje ar už jos ribų. Įstaiga sudaro sąlygas sielovadai ir pagalbai sau.</p> <p>7.4. Esant krizei ar stresinei situacijai, teikiama emocinė pagalba, tarpininkaujama</p>	DA, INT, ST	Atitinka

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	<i>Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normas turinį ir charakteristiką</i>	<i>Vertinimo metodai</i>	<i>Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)</i>
		sprendžiant konfliktus, siūlomi specialistai ar pagalbos grupės. Visa tai dokumentuojama, nurodant atsakingus specialistus. Personalo kvalifikacija nuolat tobulinama. 7.5. Skatinamas paslaugų gavėjų įsitraukimas į sprendimų priėmimą, įstaigos veiklą bei bendruomenės gerovės kūrimą. Kiek įmanoma, atsižvelgiama į jų nuomonę, norus ir gebėjimus.		
8.	Asmeniui padedama užmegzti ir palaikyti socialinius ryšius su šeimos nariais, artimaisiais gimimaisiais, socialinės globos įstaigos gyventojais, bendruomene	8.1. Įstaiga tarpininkauja, kad asmuo palaikytų ar atkurtų ryšius su šeima, artimaisiais ar draugais, jei tai neprieštarauja jo interesams. Esant poreikiui, padedama palaikyti ryšius su bendruomene bei dalyvauti visuomeninėje veikloje. ISGP numatytos konkrečios priemonės socialinių ryšių stiprinimui. 8.2. Asmuo gali susitikti su visais jo pageidaujama asmenimis pagal įstaigos vidaus tvarką, išskyrus atvejus, kai tai kelia pavojų jam ar aplinkiniams. Ši tvarka suderinta su globos namų taryba. 8.3. Sudarytos galimybės bendrauti laiškais, telefonu ar internetu, atsižvelgiant į asmens poreikius. 8.4. Skatinamas paslaugų gavėjų tarpusavio bendravimas, užtikrinant pagarbą kitų asmenų interesams ir pasirinkimams. 8.5. Asmeniui teikiama pagalba sprendžiant kasdienes klausimus bendradarbiaujant su įvairiomis institucijomis. Informacija apie tai fiksuojama ISGP ar kituose asmens dokumentuose, nurodant institucijų pavadinimus.	DA	Atitinka
9.	Asmeniui užtikrinamas maitinimas, atsižvelgiant į asmens sveikatos būklę ir individualius poreikius	9.1. Asmenims teikiamas individualius fiziologinius poreikius bei sveikatos būklę atitinkantis, sveikatai palankus maitinimas, atsižvelgiant į būtinybę taikyti specialų maitinimą ir, jei įmanoma, į asmens pageidavimus. 9.2. Asmenims sudarytos galimybės gauti kavos, arbatos ar vandens. 9.3. Atsižvelgiant į asmens savarankiškumą, galimybes ir norus, sudarytos sąlygos dalyvauti maisto ruošimo, stalo serviravimo ar panašiose veiklose. 9.4. Asmenims, negalintiems pavalgyti savarankiškai, teikiama individuali ir diskretiška pagalba valgymo metu. Tokiems asmenims užtikrinama speciali įranga, o kiekvieno maitinimo metu – pagalbą valgant teikiantis darbuotojas. 9.5. Socialinės globos namuose maitinimas organizuojamas taip: 9.5.1. Vadovaujama sveikatos apsaugos ministro patvirtintais teisės aktais. 9.5.2. Asmenims kasdien pateikiamas meniu suprantama forma, sudaroma galimybė iš anksto išreikšti pageidavimus dėl maisto. 9.5.3. Atsižvelgiama į asmens pageidavimą valgyti kambaryje ar valgomajame, kuriame jis turi nuolatinę vietą. 9.5.4. Įstaigose veikia virtuvėlės, kuriose iš dalies savarankiškai asmenys gali su darbuotojų pagalba gaminti ir valgyti maistą. 9.6. Grupinio gyvenimo namuose: 9.6.1. Asmenys, padedami darbuotojų, dalyvauja maisto gamyboje ir produktų įsigijimo procese, kartu vyksta į parduotuves. 9.6.2. Gali būti nustatytas išlaidų dydis savarankiškumui ugdyti ar individualiems poreikiams patenkinti, lėšos pervedamos į atskirą sąskaitą, už panaudojimą atsakingas paskirtas darbuotojas. 9.7. Neaktuali, bendro gyvenimo namų įstaigoje nėra.	DA, ST, INT	Atitinka
<b>IV sritis. Asmens teisių apsauga</b>				
10.	Užtikrinamos ir ginamos asmens teisės, neatsižvelgiant į asmens veiksnumą ar sveikatos būklę	10.1. Tais atvejais, kai neveiksnaus ar ribotai veiksnus asmens globėju ar rūpintoju paskirtas fizinis asmuo, socialinės globos įstaiga palaiko nuolatinį ryšį ir bendradarbiauja su juo. Esant poreikiui, pagal nustatytą tvarką informuoja atitinkamas institucijas apie netinkamą globėjo ar rūpintojo funkcijų vykdymą. Visa informacija fiksuojama ISGP ar kituose asmens dokumentuose. 10.2. Kai neveiksnaus ar ribotai veiksnus asmens globėja ar rūpintoja yra pati socialinės globos įstaiga, užtikrinamas visapusiškas atstovavimas ir tinkamas globos funkcijų vykdymas. 10.3. Siekiant užtikrinti asmens interesų apsaugą, vertinama tiek paties asmens (jei įmanoma), tiek jo globėjo ar rūpintojo nuomonė. 10.4. Pagerėjus asmens būklei ar atsiradus kitoms aplinkybėms, galinčioms turėti įtakos jo (ne)veiksnumui, socialinės globos įstaiga tarpininkauja ir teisės aktų nustatyta tvarka kreipiasi dėl (ne)veiksnumo peržiūrėjimo. Visa susijusi informacija fiksuojama atitinkamuose dokumentuose. 10.5. Asmeniui, jo pageidavimu, sudarytos sąlygos konfidencialiai gauti	DA, INT	Atitinka

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	<i>Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normas turinį ir charakteristiką</i>	Vertinimo metodai	Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)
		<p>konsultacijas ir paslaugas turtais, finansiniais, teisiniais klausimais. Esant poreikiui, organizuojamos specialistų konsultacijos, o visa informacija apie paslaugas įrašoma į asmens dokumentus.</p> <p>10.6. Asmens pinigai, turtas ir dokumentai apskaitomi, saugomi ir naudojami pagal įstaigos patvirtintą tvarką, užtikrinančią asmens interesų apsaugą.</p> <p>10.7. Asmens saugumas gyvenamajame kambaryje užtikrinamas nepažeidžiant jo privatumo. Personalas įeina tik pasibeldęs, asmuo nėra užrakinamas. Stebėjimo priemonės kambariuose netaikomos. Pagal galimybes įrengta pagalbos kvietimo sistema.</p> <p>10.8. Kambariuose apgyvendinami suderinus paslaugų gavėjų interesus ir pageidavimus. Keičiant gyvenamąją vietą, sprendimai derinami su asmenimis, pateikiant sutikimus raštu, kurie fiksuojami dokumentuose.</p> <p>10.9. Asmuo supažindintas su teise kreiptis dėl smurto, prievartos, diskriminacijos ar kitų pažeidimų. Ši teisė nėra ribojama.</p> <p>10.10. Asmens saugumui užtikrinti taikomos teisėtos priemonės, nepažeidžiančios jo teisių. Įstaiga taiko pagalbos ir priklausomybių mažinimo priemones, kurios dokumentuojamos pagal nustatytą tvarką.</p> <p>10.11. Asmenims neribojama teisė kurti šeimą. Esant poreikiui, įstaigoje gali būti apgyvendinami ir jų vaikai, užtikrinant tinkamas gyvenimo sąlygas.</p> <p>10.12. Įstaiga tarpininkauja, kad asmuo galėtų vykdyti pilietines pareigas teisės aktų nustatyta tvarka.</p>		
11.	Asmeniui užtikrinama, kad jo nuomonė, problemos, nusiskundimai bus išklaustyti, išanalizuoti ir į juos bus konstruktyviai reaguojama	<p>11.1. Įstaigoje sudarytos sąlygos asmeniui laisvai išsakyti savo nuomonę, pageidavimus ar pastabas dėl socialinės globos paslaugų teikimo. Asmens nuomonė nėra ribojama jokiais būdais, o į išsakytas pastabas įstaiga reaguoja operatyviai ir konstruktyviai.</p> <p>11.2. Asmuo yra supažindinamas su skundų ir prašymų pateikimo bei jų nagrinėjimo tvarka. Jam užtikrinama galimybė gauti informaciją apie sprendimus priimtina forma. Visi pateikti rašytiniai skundai ir prašymai bei jų nagrinėjimo rezultatai registruojami specialiame žurnale, kuriame nurodomi paslaugų gavėjo ir sprendimus pateikusių darbuotojų duomenys.</p> <p>11.3. Socialinės globos namuose veikia taryba, kurios sudėtį gali sudaryti paslaugų gavėjai, darbuotojai, artimieji, globėjai, kitų institucijų ir bendruomenės atstovai. Tarybos sudėtis periodiškai peržiūrima ir atnaujinama. Taryba teikia pasiūlymus administracijai, gauna atsakymus ir informaciją apie jų įgyvendinimą, o visa tai fiksuojama įstaigos dokumentuose.</p> <p>11.4. Neaktualu, bendro gyvenimo namų įstaigoje nėra.</p>	DA, INT	Atitinka
12.	Asmeniui užtikrinama galimybė išvykti laikinai ar visam laikui	<p>12.1. Asmeniui užtikrinama teisė laikinai savo noru išvykti svečiuotis pas globėją, rūpintoją, šeimos narius, artimuosius ar pažįstamus savaitgaliais, švenčių dienomis iki 45 kalendorinių dienų per metus. Esant pagrįstam poreikiui ir pateikus prašymą, gali būti nustatytas ilgesnis laikotarpis. Užtikrinama galimybė grįžti į įstaigą ir tęsti gyvenimą tomis pačiomis sąlygomis kaip iki išvykimo.</p> <p>12.2. Atsižvelgiant į ISGP, asmeniui sudarytos sąlygos pereiti gyventi į bendruomeninio tipo įstaigą. Socialinei adaptacijai skiriami 6 mėnesiai, po kurių, esant poreikiui, asmuo gali grįžti į ankstesnę įstaigą be eilės, jei yra laisva vieta.</p> <p>12.3. Asmens gydymosi sveikatos priežiūros įstaigoje trukmė nėra ribojama.</p> <p>12.4. Įstaiga domisi laikinai išvykusio asmens gyvenimo ir priežiūros sąlygomis. Informacija apie išvykimą fiksuojama asmens byloje.</p> <p>12.5. Neveiksniams ar ribotai veiksniam asmeniui laikinai išvykstant, sudaroma sutartis su jį priimančiu asmeniu (išskyrus paskirtą globėją ar rūpintoją), gavus savivaldybės išvadą dėl priėmimo galimybių. Sutartis ir susijusi dokumentacija saugoma asmens byloje.</p> <p>12.6. Asmuo, globėjas, rūpintojas ar jį priimančias asmuo yra supažindinami su išvykimo tvarka. Prieš išvykimą patvirtinama, kad bus laikomasi nustatytų įsipareigojimų. Žymos apie tai fiksuojamos asmens byloje.</p> <p>12.7. Veiksnius asmuo su negalia gali visam laikui išvykti į bendruomenę, jei jam užtikrinamos tinkamos sąlygos. Apie ketinimą išvykti įstaiga likus 3 mėn. kreipiasi į savivaldybės administraciją dėl adaptacijos plano parengimo ir aktyviai dalyvauja jo sudaryme.</p> <p>12.8. Neveiksnius ar ribotai veiksnus asmuo visam laikui gali išvykti tik pas teismo paskirtą globėją ar rūpintoją. Įstaiga informuoja atitinkamas savivaldybių administracijas nustatyta tvarka.</p>	DA	Atitinka

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	<i>Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normos turinį ir charakteristiką</i>	<i>Vertinimo metodai</i>	<i>Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)</i>
<b>V sritis. Aplinka ir būstas</b>				
13.	Asmeniui garantuojama saugi, gerai sutvarkyta ir tinkama socialinės globos teikimo vieta bei aplinka	<p>13.1. 2025 m.neaktualu.</p> <p>13.2. 2025 m.neaktualu.</p> <p>13.3. Neaktualu.</p> <p>13.4. Grupinio gyvenimo namų ir bendro gyvenimo namų steigimo reikalavimai:</p> <p>13.4.1.steigiami atskirose gyvenamosiose patalpose (atskiruose nekilnojamojo turto objektuose);</p> <p>13.4.2. steigiami bendruomenės gyvenamojoje vietovėje, kurioje didžioji dalis gyventojų nėra susiję su socialinių paslaugų teikimu bei kurioje nėra gyventojų ar socialinių paslaugų gavėjų sancaupos pagal vieną požymį (asmenys su negalia ir pan.).</p> <p>13.5. Grupinio gyvenimo namai bendradarbiauja su bendruomenėje esančiomis įstaigomis (socialinėmis dirbtuvėlėmis, bendruomenės centrais, dienos socialinės globos centrais ir kt.) ir sudaro galimybes asmenims naudotis šių įstaigų teikiamomis paslaugomis.</p> <p>13.6. Asmeniui, turinčiam specialiųjų poreikių, ar darbingo amžiaus asmeniui su negalia užtikrinta jo poreikiams pritaikyta aplinka, reikalinga kasdieniam gyvenimui bei paslaugoms gauti, taip pat užtikrintos galimybės lengvai judėti socialinės globos įstaigos teritorijoje ir patalpose, saugiai naudotis poilsio ir rekreacijos zonomis, esančiomis socialinės globos įstaigos teritorijoje:</p> <p>13.6.1. laisvam, savarankiškam ir saugiam judėjimui užtikrinti socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia, įrengti vertikalūs keltuvai (lifto tipo keltuvai) ir (ar) liftai, kurie yra pasiekiami tiesiogiai, nenaudojant jokių papildomų priemonių, išskyrus asmenines.</p> <p>13.6.2. grupinio gyvenimo namuose asmenys pagal galimybes naudojami saugiomis bendruomenės rekreacijos zonomis, sporto aikštelėmis ir pan.;</p> <p>13.6.3. asmuo, turintis judėjimo negalią, apgyvendinamas grupinio gyvenimo namuose, kurių bent vienas aukštas pritaikytas judėjimo negalią turinčių asmenų poreikiams. Jeigu grupinio gyvenimo namai (bent vienas jų aukštas ir patekimas į jį) nepritaikyti tokių asmenų poreikiams, juose asmuo, turintis judėjimo negalią, negali būti apgyvendinamas;</p> <p>13.6.4. socialinės globos įstaigose, kuriose paslaugas gauna asmenys su negalia, įskaitant ir Alzheimerio liga ar demencija sergančius asmenis, taikomos augmentinės ar alternatyvios komunikacijos priemonės (pvz., kiemo zona, koridorius, patalpos pagal asmenų, nuolat naudojančių judėjimo techninės pagalbos priemonę – vežimėlį, akių lygi pažymėti neformaliais simboliais (daiktais, nuotraukomis, paveikslėliais, piešiniais) ir formaliais simboliais (Bliss, Mayer–Johnson, piktogramomis ir kt.). Grupinio gyvenimo namuose šiame papunktyje nurodytos priemonės taikomos atsižvelgiant į individualius asmens poreikius.</p> <p>13.7. Socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia užtikrinta galimybė greitai (neišeinant iš savo gyvenamojo kambario) išsikviesti personalą, jeigu to reikia dėl jo sveikatos būklės.</p>	DA, ST	Atitinka
14.	Asmuo naudojami kasdieniniam gyvenimui būtinomis patalpomis, kuriose užtikrinamas jo privatumas ir orumas	<p>14.1. Asmuo gyvena socialinės globos įstaigoje, kurios patalpos (gyvenamųjų miegamųjų kambarių, valgyklos, virtuvės ir valgomojo patalpos, skirtos socialinių paslaugų gavėjams ar jų artimiesiems, padedamiems darbuotojų, maistui pašildyti ar užkandžiams, skirtiems socialinių paslaugų gavėjams, pagaminti, ir pan., asmens higienos patalpos, laisvalaikio organizavimo, ugdymo, bendrojo naudojimo patalpos (laiptinės, koridoriai ir pan.)) pritaikytos gyventi ir būtiniesiems poreikiams tenkinti.</p> <p>14.2. Socialinės globos namai suaugusiems asmenims turi leidimą-higienos pasą, išduotą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro nustatyta tvarka.</p> <p>14.3. Asmeniui jo gyvenamojoje aplinkoje kiek įmanoma užtikrinamas privatumas.</p> <p>14.4. Socialinės globos namuose gyvenamoji aplinka kuriama grupių principu – grupėje gyvena ne daugiau kaip 10 asmenų, viename gyvenamajame miegamajame kambaryje gyvena ne daugiau kaip 2 asmenys. Apgyvendinant šiuos asmenis grupėse, atsižvelgiama į jų negalią ir asmenines savybes (gebėjimus, amžių, lytį, psichikos ir fizinės savybes, emocinius ir (ar) socialinius ryšius ir kt.). Asmenys, kuriems būdingi nuolat pasikartojantys agresijos proveržiai, nukreipti į save ar kitus asmenis, gyvenamajame miegamajame kambaryje gyvena po vieną.</p> <p>14.5. Socialinės globos įstaigoje asmens gyvenamasis miegamasis kambarys atitinka šiame papunktyje nustatytus reikalavimus:</p> <p>14.5.1. minimalus plotas vienam asmeniui gyvenamajame miegamajame kambaryje</p>	DA, A	

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	<i>Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normas turinį ir charakteristiką</i>	Vertinimo metodai	Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)
		<p>ne mažesnis kaip 5 kv. m;</p> <p>14.5.2. grupinio gyvenimo namuose viename gyvenamajame miegamajame kambaryje gali gyventi ne daugiau kaip 2 asmenys.</p> <p>14.5.3. socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia, viename gyvenamajame miegamajame kambaryje gali gyventi 1–3 asmenys (ne daugiau kaip 4 slaugomi asmenys, kuriems nustatytas pirmo lygio individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – pirmojo lygio specialusis nuolatinės slaugos poreikis) ir jie dėl sveikatos būklės negali patys judėti patalpose (savarankiškai ar naudodamiesi techninės pagalbos priemonėmis));</p> <p>14.5.4. gyvenamajame miegamajame kambaryje turi būti asmeniui skirti baldai (lova (jei asmeniui reikia, lova turi apsaugą nuo iškritimo), naktinė spintelė, spinta (jei atskira uždara spintos dalis yra su stiklu, jis turi būti nedūžtantis, skaidrus ar apsaugotas nuo dūžio (apsaugine plėvele ar pan.), stalas, kėdė, fotelis ar pan.), jei jie galimi dėl asmens negalios specifikos, taip pat čiužinys, pagalvė, antklodė, paklodė, čiužinio, pagalvės ir antklodės užvalkalai, lovatiesė, rankšluosčių;</p> <p>14.5.5. gyvenamasis miegamasis kambarys negali būti įrengtas rūsyje, pusrūsyje (cokoliniame aukšte);</p> <p>14.5.6. gyvenamajame miegamajame kambaryje ant langų turi būti pakabintos užuolaidos, ritinės užuolaidos ar pan., jei yra poreikis ar jei asmenys pageidauja, gyvenamajame miegamajame kambaryje, kuriame gyvena du asmenys, gali būti pastatoma širma privačiai gyventojo erdvei sukurti;</p> <p>14.5.7. gyvenamieji miegamieji kambariai yra nepereinami.</p> <p>14.6. Socialinės globos įstaigoje virtuvė ir valgomasis įrengti pagal šią papunktį nustatytus reikalavimus:</p> <p>14.6.1. virtuvėje turi būti viryklė, gartraukis ar viryklė su integruotu gartraukiu, plautuvė, šaldytuvas, spintelės, pagal paslaugų gavėjų skaičių sukomplektuoti valgomieji indai ir įrankiai;</p> <p>14.6.2. virtuvės erdvė turi būti apstatyta baldais taip, kad asmenims būtų patogiu dalyvauti maisto ruošos procese;</p> <p>14.6.3. virtuvės įrenginiai, inventorių turi būti techniškai tvarkingi;</p> <p>14.6.4. valgomajame turi būti stalas, kėdės (pagal poreikį – specialią įrangą (pvz., maitinimo kėdę)) ir sudarytos sąlygos kiekvienam asmeniui, įskaitant ir vežimėliu judančius asmenis, pavalgyti prie patogaus aukščio stalo;</p> <p>14.6.5. virtuvė, valgomasis ir bendrasis kambarys gali būti įrengti kartu ar atskirose patalpose, atsižvelgiant į socialinės globos įstaigoje gyvenančių asmenų negalios pobūdį, poreikius, individualias savybes, sutarimą ir pan.;</p> <p>14.6.6. socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia suaugusiems asmenims su negalia asmenims virtuvės maistui saugiai savarankiškai arba su pagalba gamintis turi būti kiekviename pastato, kuriame įrengti daugiau kaip 5 gyvenamieji miegamieji kambariai, aukšte.</p> <p>14.6.7. virtuvėje ar valgomajame esančiame valgiaraštyje (menu) patiekalai turi būti nurodyti socialinės globos paslaugas gaunantiems asmenims suprantama ir atpažįstama forma (pvz., paveikslėliais ir pan.).</p> <p>14.7. Socialinės globos įstaigoje bendrasis kambarys įrengtas pagal šią papunktį nustatytus reikalavimus:</p> <p>14.7.1. bendrajame kambaryje kiekvienam asmeniui turi būti sudaryta galimybė atsisėsti ar privažiuoti su vežimėliu;</p> <p>14.7.2. bendrajame kambaryje asmenys turi galėti nevaržomai judėti;</p> <p>14.7.3. bendrojo kambario erdvė turi atitikti negalios specifiką (būti patogiai ir aiškiai, baldai suplanuoti ir išdėstyti taip, kad asmenims būtų patogiu bendrauti, kartu leisti laiką ir pan.).</p> <p>14.8. Socialinės globos įstaigoje higienos patalpos įrengtos pagal šią papunktį nustatytus reikalavimus:</p> <p>14.8.1. higienos patalpos – tualetai, prausimosi ir (ar) maudymosi patalpos – turi būti lengvai ir greitai pasiekiamos, patogios naudotis, taip pat jose turi būti užtikrintas privatumas ir saugumas. Higienos patalpų erdvės sienomis turi būti atskirtos nuo grindų iki lubų. Higienos patalpos turi būti rakinamos saugiais (atrakinamais tiek iš vidaus, tiek iš išorės) užraktais;</p> <p>14.8.2. po 2013 metų pradėtuose statyti, rekonstruoti ar naujai steigiamuose socialinės globos namuose suaugusiems asmenims su negalia higienos patalpa (-os) turi būti įrengta (-os) prie kiekvieno gyvenamojo miegamojo kambario ar kelių (ne daugiau kaip 3) gyvenamųjų miegamųjų kambarių (išskyrus kambarius, kuriuose</p>		

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normas turinį ir charakteristiką	Vertinimo metodai	Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)
		<p>apgyvendinami sunkią negalią turintys asmenys).</p> <p>14.8.3. socialinės globos namų suaugusiems asmenims su negalia higienos patalpoje turi būti įrengti specialūs priedai: laikikliai, specialios rankenėlės, specialii įranga, skirta asmeniui pakelti ir (ar) perkelti iš vienos vietos į kitą, gulinčiam ar sunkiai judančiam asmeniui prausti ar padėti atlikti procedūras, susijusias su asmens higiena. Grupinio gyvenimo namuose ir bendro gyvenimo namuose šiame papunktyje nustatytas higienos patalpos įrengimas yra, jeigu tai būtina dėl asmens judėjimo negalios.</p>		
15.	Asmens gyvenamoji aplinka yra kiek galima artimesnė namų aplinkai	<p>15.1. Asmens gyvenamasis miegamasis kambarys sutvarkytas jaukiai, aplinka artima namų aplinkai, t. y. aplinka atitinka jo poreikius. Kiekvienas asmuo gyvenamajame miegamajame kambaryje turi šio priedo 14.5.4 papunktyje nurodytus baldus, jei jie galimi dėl asmens negalios specifikos. Spinta ir stalas gali būti skirti keliems gyvenamajame miegamajame kambaryje gyvenantiems asmenims. Asmeniui sudaryta galimybė kambaryje turėti savo baldų ir kitų asmeninių daiktų, jei tai nekelia pavojaus jo ar kitų asmenų saugumui kaip numatyta vidaus tvarkos taisyklėse.</p> <p>15.2. Asmeniui sudaryta galimybė saugiai laikyti savo asmeninius daiktus, jis gali užsirašinti savo asmeninį gyvenamąjį miegamąjį kambarį, spintą ar naktinę spintelę, jeigu, įvertinus jo savarankiškumą, tai nekelia pavojaus jo ar kitų asmenų saugumui.</p> <p>15.3. Asmeniui jo gyvenamajame miegamajame kambaryje užtikrintos sąlygos skaityti ar užsiimti kita laisvalaikio veikla, atsižvelgiant į asmens pageidavimus, įrengiant reikiamą vietinį dirbtinį apšvietimą.</p> <p>15.4. Judėjimo negalią turinčiam asmeniui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga išnaudoja visas galimybes, siekdama, kad gyvenamajame miegamajame kambaryje langų aukštis ir lovos vieta leistų asmeniui stebėti aplinką pro langą sėdint ar gulint.</p>	A	Atitinka
<b>VI sritis. Personals</b>				
16.	Socialinę globą teikiančio personalo struktūra yra suformuota atsižvelgiant į asmenų skaičių, jų specialiuosius poreikius ir turimą negalią	<p>16.1. Personalo ir globojamų asmenų skaičiaus santykis garantuoja tinkamą socialinės globos įstaigos veiklos organizavimą. Socialinės globos įstaigoje yra personalo pareigybių aprašymai, apibūdinantys konkrečias kiekvieno socialinės globos įstaigos darbuotojo funkcijas.</p> <p>16.2. Asmeniui užtikrinta, kad ISGP bus įgyvendinamas užtikrinant tinkamą personalo, teikiančio paslaugas, skaičių atskiroms paslaugų gavėjų grupėms. Socialinę globą užtikrinančio personalo pareigybių skaičius yra ne mažesnis, nei reglamentuoja Socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvai, tvirtinami socialinės apsaugos ir darbo ministro.</p> <p>16.3. Užtikrinta, kad socialinės globos įstaigoje asmeniui kokybiška socialinė globa bus teikiama visą parą, numatant teisės aktų reglamentuotą personalo ir socialinę globą gaunančių asmenų santykį dieną ir naktį.</p> <p>16.4. Stacionarinėje ilgalaikės priežiūros įstaigoje yra užfiksuota informacija apie asmenis, kuriems reikalinga slauga visą parą (paslaugų gavėjo vardas, pavardė, asmens kodas, jei jo neturi asmens kodo – gimimo data, sveikatos būklės apibūdinimas (arba diagnozė), informacija apie reikiamas sveikatos priežiūros procedūras, medikamentinį gydymą, personalo, teikiančio asmeniui paslaugas, vardai, pavardės, pareigos), bei yra sudarytas socialinės globos namuose visą parą dirbančio personalo slankusis darbo grafikas (derinant darbą dienos ir nakties metu).</p>	DA	Atitinka
17.	Socialinės globos įstaigoje dirba kvalifikuota specialistų komanda, turinti tinkamas asmenines savybes dirbti su senyvo amžiaus asmenimis ar suaugusiais asmenimis su negalia	<p>17.1. Socialinės globos įstaigos vadovas atitinka Socialinių paslaugų įstatyme nustatytus reikalavimus.</p> <p>17.2. Socialinės globos įstaigoje dirba personalas, turintis teisės aktuose nustatytą reikiamą profesinį išsilavinimą, išklauses mokymus, įgijęs licencijas, atestacijos pažymėjimus.</p> <p>17.3. Personals turi konfliktinių situacijų valdymo žinių ir žino, kad įstaigoje asmenų priverstinio izoliavimo procedūros, intensyvaus stebėjimo kambarių įrengimas, ir kt. priverstinės priemonės asmeniui gali būti taikomos tik vadovaujantis šių priemonių taikymą reglamentuojančiais teisės aktais o gydytojų nepaskirtų medikamentų siūlymas paslaugų gavėjams negali būti taikomas.</p> <p>17.4. Personalo ir asmens santykiai grindžiami abipusės pagarbos, tarpusavio supratimo ir susitarimo principais. Asmens ir personalo tarpusavio bendravimas rodo pagarbūs ir šiltus santykius. Personals profesionaliais veiksmais sugeba</p>	DA, INT	Atitinka

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	<i>Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normos turinį ir charakteristiką</i>	Vertinimo metodai	Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)
		<p>užtikrinti asmens saugumą bei orumo išsaugojimą tais atvejais, kai asmens veiksmai kelia pavojų jam pačiam ir kitiems, šalia esantiems.</p> <p>17.5. Asmeniui užtikrinta, kad savanorių teikiamos paslaugos yra kokybiškos. Savanorių veikla socialinės globos įstaigos nustatyta tvarka yra kolegiskai prižiūrima socialinės globos įstaigos specialistų ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose, nurodant savanorio vardą pavardę, gimimo datą ir jį prižiūrinčio specialisto pareigas, vardą, pavardę.</p> <p>17.6. Asmeniui užtikrinta, kad priimdama darbuotojus ar telkdama į pagalbą savanorius, socialinės globos įstaigos administracija įsitikins jų tinkamumu dirbti su suaugusiais asmenimis su negalia (tarp jų ir turinčiais sunkią negalią) pagal socialinės globos įstaigos patvirtintus kriterijus ir aiškią vertinimo procedūrą (yra įvertintos asmeninės bei moralinės savybės, vertybinės nuostatos, susijusios su požiūriu į senyvo amžiaus ar neįgalų asmenį).</p> <p>17.7. Socialinės globos įstaigoje yra socialinės globos įstaigos administracijos patvirtintas Savanorių priėmimo į socialinės globos įstaigą tvarkos aprašas bei kiti savanoriško darbo atlikimą reglamentuojantys dokumentai (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai).</p> <p>17.8. Asmens problemoms kompleksiskai spręsti socialinės globos įstaiga užtikrina komandinį personalo darbą ir tarpinstitucinį bendradarbiavimą. Asmeniui užtikrinta, kad socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su asmens sveikatos priežiūros, švietimo, teisėsaugos ir kitomis institucijomis. Socialinės globos įstaigoje dirbantys darbuotojai turi komandinio darbo organizavimo žinių, gali apibūdinti socialinės globos įstaigoje taikomus komandinio darbo principus, taip pat tarpinstitucinio bendradarbiavimo principus, naudojamus priimant sprendimus, susijusius su visapusiškų asmens socialinės globos poreikių tenkinimu.</p> <p>17.9. Socialinės globos įstaiga garantuoja, kad personalas užtikrins asmens, jo globėjo, rūpintojo, šeimos narių ar artimųjų giminaičių asmens duomenų apsaugą.</p> <p>17.10. Socialinės globos įstaigos administracija užtikrina priemonių, susijusių su saugių ir sveikų darbo sąlygų personalui sudarymu, taikymą ir tai yra užfiksuota socialinės globos įstaigos dokumentuose.</p>		
<b>VII sritis. Valdymas ir administravimas</b>				
18.	Socialinės globos įstaiga turi visus reikalingus ir teisės aktuose nustatytus dokumentus	<p>18.1. Socialinės globos įstaiga yra įregistruota Juridinių asmenų registre ir turi visus įstaigos steigimą ir veiklą reglamentuojančius dokumentus:</p> <p>18.1.1. visuomenės sveikatos centro išduotą leidimą-higienos pasą (išskyrus grupinio gyvenimo namus ir bendro gyvenimo namus);</p> <p>18.1.2. socialinės globos įstaigos nuostatus (įstatus);</p> <p>18.1.3. metinį socialinės globos įstaigos veiklos planą;</p> <p>18.1.4. teikiamų paslaugų sąrašą, patvirtintą paslaugos kainą (-as);</p> <p>18.1.5. socialinės globos įstaigos pareigybių sąrašą, darbuotojų darbo apskaitos dokumentus (darbo grafikus, darbo apskaitos žiniaraščius), darbuotojų darbo sutartis ar sutartis su juridiniais ar fizininiais asmenimis, kai paslaugos organizuojamos pasitelkiant juridinius ar fizinius asmenis;</p> <p>18.1.6. metinę ataskaitą;</p> <p>18.1.7. vidaus tvarkos taisyklės darbuotojams (apibrėžiančias darbuotojų teises ir pareigas);</p> <p>18.1.8. vidaus tvarkos taisyklės paslaugų gavėjams (gyvenimo ir elgesio normos, teisės, pareigos, laikino ar visiško išvykimo tvarka ir pan.), parengtas gyventojams suprantama kalba ir forma;</p> <p>18.1.9. personalo pareigybių aprašus;</p> <p>18.1.10. darbuotojų atestacijos ir kvalifikacijos tobulinimo planus;</p> <p>18.1.11. socialinės globos namų tarybos nuostatus (išskyrus grupinio gyvenimo namus);</p> <p>18.1.12. gyventojų pinigų, turto, dokumentų apskaitos, naudojimo ir saugojimo tvarkos aprašą;</p> <p>18.1.13. asmenų bylas (asmens byla gali būti išskirstoma į atskiras bylas (pvz., socialinio darbo, asmens sveikatos priežiūros), tokiu atveju byla turi turėti apyrašą, kuriame nurodoma, kas atsakingas už atskirų bylos dalių tvarkymą);</p> <p>18.1.14. ISGP ir kitus su asmens socialinės globos skyrimu, teikimu susijusius dokumentus (ar jų kopijas);</p> <p>18.1.15. skundų ir prašymų registracijos žurnalą;</p> <p>18.1.16. neigiamo pobūdžio įvykių ir jų pasekmių asmeniui registracijos žurnalą;</p>	DA	Atitinka

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	<i>Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normos turinį ir charakteristiką</i>	Vertinimo metodai	Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)
		<p>18.1.17. socialinės globos atitiktis socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) išvadas;</p> <p>18.1.18. socialinės globos įstaigos savanoriško darbo funkcijų atlikimą reglamentuojančius dokumentus (jei socialinės globos įstaigoje dirba savanoriai);</p> <p>18.1.19. licenciją teikti socialinę globą ir kitas teisės aktų nustatytas licencijas bei leidimus;</p> <p>18.1.20. licencijas teikti slaugos, reabilitacijos paslaugas (kineziterapijos, masažo ir pan.), jei asmenims yra teikiamos šios paslaugos;</p> <p>18.1.21. kitus reikalingus dokumentus.</p> <p>18.2. Asmeniui užtikrintas tvarkingas su asmeniu susijusios informacijos ir dokumentų kaupimas jo byloje bei joje esančios informacijos (įskaitant asmens duomenis) konfidencialumas. Socialinės globos įstaigoje tiesiogiai su senyvo amžiaus asmeniu ar su darbingo amžiaus asmeniu su negalia (tarp jų ir su sunkią negalią turinčiu) dirbantis personalas informacijos konfidencialumo užtikrinimą yra patvirtinę raštiškais pasižadėjimais, kuriuose nurodytos personalo pareigos, vardas, pavardė, gimimo metai, šiame papunktyje minimas pasižadėjimas.</p> <p>18.3. Asmenų bylos ir kiti su socialinės globos įstaigos veikla susiję dokumentai yra saugomi teisės aktų nustatyta tvarka. Asmeniui iš socialinės globos įstaigos išvykstant į kitą socialinės globos įstaigą, informacija apie asmenį (asmens byla) yra perduodami tai socialinės globos įstaigai, į kurią asmuo išvyksta.</p>		
19.	Socialinės globos įstaigoje palaikoma ir skatinama personalo nuolatinio tobulėjimo bei kokybės siekimo aplinka	<p>19.1. Personalui sudaryta profesinį tobulėjimą motyvuojanti aplinka ir galimybės tobulinti profesinę kvalifikaciją. Socialinės globos įstaigoje yra sudaryti kvalifikacijos tobulinimo planai ir grafikai.</p> <p>19.2. Personalas nuolat tobulina savo profesinę kompetenciją, dalyvaudamas profesinės kompetencijos tobulinimo programose, įgyja naujų žinių, reikalingų darbe. Kiekvienas darbuotojas, socialinės globos įstaigoje teikiantis socialinę globą senyvo amžiaus asmeniui ar darbingo amžiaus asmeniui su negalia (taip pat ir su sunkia negalia), teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauja profesinės kompetencijos tobulinimo kursuose. Socialinę globą teikiantiems darbuotojams, sveikatos priežiūros specialistams, kitiems specialistams sudaryta galimybė tobulinti savo profesinę kompetenciją pagal teisės aktuose nustatytus profesinės kompetencijos tobulinimo reikalavimus. Socialinės globos įstaiga užtikrina galimybę individualios priežiūros darbuotojams dalyvauti įžanginiuose mokymuose.</p> <p>19.3. Personalas periodiškai (atsižvelgiant į pareigybę ir vykdomas funkcijas) instruktuojamas ar tobulinama profesinė jo kompetencija saugos ir sveikatos darbe klausimais. Socialinės globos įstaiga yra sudariusi sveikas ir saugias darbo sąlygas bei aprūpinusi personalą būtiniausiomis priemonėmis, reikalingomis personalo sveikatai apsaugoti, perkelti asmenį iš vienos vietos į kitą, keičiant asmens padėtį ar kryptį, padedant asmeniui atsistoti, ir paslaugoms asmenims, turintiems specialiųjų poreikių, ar asmenims su negalia (įskaitant asmenis, turinčius sunkią negalią arba linkusius į agresiją ar saviagresiją) saugiai teikti (pvz., mobiliaisiais pagalbos iškvietimo įrenginiais, kad prirėkus būtų galima išsikviesti papildomą personalą).</p> <p>19.4. Skatinamos socialinės globos įstaigoje dirbančių darbuotojų iniciatyvos tobulinti komandinį darbą, ieškant efektyvių pagalbos būdų ir formų asmenų problemoms spręsti.</p> <p>19.5. Asmeniui teikiamų paslaugų kokybę garantuoja personalui teikiama reguliari ir kokybiška socialinės globos namuose dirbančių kolegų, kitų specialistų pagalba. Socialinės globos įstaigoje yra numatyta su asmeniu dirbančių darbuotojų supervizijos vykdymo tvarka, taip pat paskirti asmenys, atsakingi už profesinės pagalbos kolegoms organizavimą.</p> <p>19.6. Asmeniui užtikrinta socialinės globos kokybė ir socialinės globos normų laikymasis, socialinės globos įstaigai nuolat teisės aktų nustatyta tvarka atliekant socialinės globos atitiktis socialinės globos normoms įsivertinimą. Socialinės globos įstaiga turi pasirengusi savo veiklos įsivertinimo taisyklės, tvarką, klausimynus.</p> <p>19.7. Asmuo, jo globėjas, rūpintojas, šeimos nariai ar artimieji giminaičiai turi galimybę susipažinti su socialinės globos atitiktis socialinės globos normoms vertinimo išvadomis ir rekomendacijomis, kurias pateikia Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Socialinių paslaugų priežiūros departamentas). Socialinės globos įstaigoje yra paskirtas asmuo, atsakingas už suinteresuotų asmenų supažindinimą su socialinės globos atitiktis socialinės globos normoms vertinimo (įsivertinimo) išvadomis.</p> <p>19.8. Socialinės globos įstaigoje nagrinėjami socialinės globos atitiktis socialinės</p>	DA, AP	Atitinka

Eil. Nr.	Socialinės globos norma	Veiklos apibūdinimas pagal socialinės globos normas turinį ir charakteristiką	Vertinimo metodai	Socialinės globos normos vertinimas (įsivertinimas)
		<p>globos normoms vertinimo (įsivertinimo) rezultatai ir remiantis jais nustatomi socialinės globos įstaigos veiklos tobulinimo prioritetai bei sudaromi atitinkamos srities veiklos pagerinimo konkrečių priemonių planai (numatant konkrečius terminus ir vykdytojus (jų pareigos, vardas, pavardė)).</p> <p>19.9. Socialinės globos įstaigoje yra reguliariai organizuojami personalo pasitarimai, seminarai ir kiti užsiėmimai, kurie fiksuojami socialinės globos įstaigos veiklos dokumentuose (fiksuojama data, trukmė ir aptartos temos).</p>		
20.	Vyrauja geranoriška ir konstruktyvi reakcija į skundus ir pageidavimus, asmuo gali pareikšti savo nuomonę dėl socialinės globos įstaigos veiklos	<p>20.1. Asmeniui, jo globėjui, rūpintojui, šeimos nariams ar artimiesiems giminaičiams ir socialinės globos įstaigos personalui sudarytos sąlygos kreiptis į socialinės globos įstaigos administraciją dėl iškilusių problemų. Socialinės globos įstaigoje šios įstaigos nustatyta tvarka yra užfiksuoti asmens ar jo globėjo, rūpintojo, šeimos narių ar artimųjų giminaičių pasiūlymai, skundai, užtikrinama operatyvi socialinės globos įstaigos darbuotojų reakcija į juos ir pagal socialinės globos įstaigoje numatytą procedūrą bei teisės aktų nustatytą tvarką laiku pateikti atsakymai.</p> <p>20.2. Socialinės globos namuose sudarytos sąlygos veikti socialinės globos namų tarybai, galinčiai teikti pasiūlymus administracijai dėl socialinės globos namų veiklos. Į tarybos pateiktus pagrįstus pasiūlymus socialinės globos namų administracija atsižvelgia organizuodama socialinės globos namų veiklą.</p> <p>20.3. Asmeniui garantuota, kad socialinės globos įstaigos valdymas ir administravimas yra nuolat tobulinamas, reguliariai apsvarstant socialinės globos įstaigai aktualių teisės aktų pasikeitimus, naujus gerosios praktikos pavyzdžius</p>	DA	Atitinka
21.	Socialinės globos įstaigos veikla grindžiama skaidrumo, atskaitomybės, informuotumo principais	<p>21.1. Socialinės globos įstaiga rengia ir reguliariai atnaujina informacinį biuletenį (internetinį puslapį), kuriame pateikiama informacija apie socialinės globos įstaigą: įstaigos rekvizitai, teikiamas paslaugas, personalą, kuris turi atitikti socialinės apsaugos ir darbo ministro tvirtinamame socialinę globą teikiančių darbuotojų darbo laiko sąnaudų normatyvų sąrašė nustatytų socialinę globą teikiančių darbuotojų struktūros ir skaičiaus reikalavimus, socialinės globos kainas, laisvas vietas ir kita.</p> <p>21.2. Socialinė globa organizuojama vadovaujantis socialinės globos įstaigos metiniu veiklos planu. Metiniuose planuose numatytos praėjusiais metais vertinant (įsivertinant) socialinės globos atitiktį nustatytiems trūkumams šalinti suplanuotos priemonės.</p> <p>21.3. Siekdama teikti efektyvias ir kokybiškas paslaugas, socialinės globos įstaiga bendradarbiauja su Socialinių paslaugų priežiūros departamentu bei kitomis kontrolės institucijomis. Socialinės globos įstaigos personalas yra susipažinęs su Socialinių paslaugų priežiūros departamentu pateiktomis išvadomis dėl socialinės globos atitikties socialinės globos normoms ir gali apibūdinti socialinės globos įstaigos stiprybes bei silpnybes.</p> <p>21.4. Socialinės globos įstaiga, gavusi iš Socialinių paslaugų priežiūros departamento informaciją apie licencijos sustabdymą, panaikinimą ar atsisakymą išduoti licenciją, privalo imtis visų įmanomų priemonių, kad teisės aktų nustatyta tvarka būtų užtikrintas socialinės globos tęstinumas asmeniui kitoje socialinės globos įstaigoje (kartu su savivaldybės administracija, priėmusia sprendimą skirti asmeniui socialinę globą, pasirengia individualų paslaugų tęstinumo asmeniui užtikrinimo planą).</p> <p>21.5. Socialinės globos įstaigos administracija palaiko nuolatinį ryšį su savivaldybių, kurių teritorijoje veikia įstaigos ir kurių sprendimu asmenims buvo pradėta teikti socialinę globą, administracijomis.</p> <p>21.6. Socialinės globos įstaiga teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina metinių ataskaitų ir kitos informacijos pateikimą steigėjui ir kitoms institucijoms.</p>	DA	Atitinka

## REZULTATŲ APIBENDRINIMAS IR REKOMENDACIJOS DĖL TEIKIAMŲ PASLAUGŲ TOBULINIMO

Socialinės globos centras „Vija“ iš esmės atitinka Socialinės globos normų aprašo reikalavimus. Įstaigos veikla grindžiama individualizuotu požiūriu į paslaugų gavėją – paslaugos planuojamos pagal asmens poreikius, sudaromi individualūs planai, skatinamas paslaugų gavėjų dalyvavimas sprendimų priėmimo. Daug dėmesio skiriama darbuotojų kompetencijų stiprinimui – organizuojami mokymai, supervizijos, intervizijos, skatinamas

nuolatinis profesinis tobulėjimas. Globos namai nuosekliai investuoja į patalpų atnaujinimą, jų pritaikymą gyventojų poreikiams bei saugumo užtikrinimą. Diegiamos pagalbos iškvietimo sistemos, gerinamos higienos sąlygos ir bendras gyvenimo komfortas, kas atitinka reikalavimus dėl saugios ir tinkamos aplinkos. Globos namai aktyviai skatina gyventojų užimtumą ir dalyvavimą bendruomenėje.

Apibendrinant įsivertinimo rezultatus galime daryti išvadą, kad globos namuose organizuojamos ir teikiamos ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos paslaugos atitinka socialinės globos normų reikalavimus.

Įvertintos sritys:

I sritis. *Paslaugų paskyrimas, planavimas ir asmens apgyvendinimas* – atitinka.

II sritis. *Asmens gerovės užtikrinimas teikiant socialinę globą* – atitinka.

III sritis. *Įvairiapusiškų asmens poreikių užtikrinimas, asmens įgalinimas* – atitinka.

IV sritis. *Asmens teisių apsauga* – atitinka.

V sritis. *Aplinka ir būstas* – atitinka.

VI sritis. *Personalas* – atitinka.

VII sritis. *Valdymas ir administravimas* – atitinka.

Rekomendacijos:

- 1) Skatinti darbuotojus taikyti orumo išsaugojimu grįstą bendravimą: parengti praktines gaires darbuotojams, organizuoti temines diskusijas bei stiprinti paslaugų gavėjų informuotumą šioje srityje.
- 2) Atlikti darbuotojų apklausą, siekiant įvertinti jų pasitenkinimą darbu. Atsižvelgiant į gautus rezultatus, parengti ir įgyvendinti konkrečias darbuotojų išlaikymo ir motyvavimo stiprinimo priemones.
- 3) Skatinti paslaugų gavėjų artimųjų įsitraukimą: organizuoti bendrus renginius ir veiklas, stiprinančias ryšį tarp paslaugų gavėjų, jų artimųjų ir darbuotojų, bei kurti nuoseklią bendradarbiavimo praktiką.