

SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO „VIJA“ VEIKLOS GERINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

2025 m. kovo 21 d.

(data)

Eil. Nr.	Sritis	Priemonės pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingas vykdytojas
1. Vaikų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normos, taikomos vaikų su negalia socialinės globos namams, specializuotiems slaugos ir socialinės globos namams šeiminiams namams				
1.1.	Paslaugų paskyrimas, planavimas ir vaiko apgyvendinimas	1.1.1. Vaikams su negalia pritaikytų (adaptuotus) individualius socialinės globos planus (ISGP) parengimas	kovo – lapkričio mėn.	R. Audzevičienė R. Gustaitienė
1.2.	Vaiko vystymosi poreikių užtikrinimas, vaiko įgalinimas	1.2.1. Alternatyvios komunikacijos priemonių taikymas	kovo – gruodžio mėn.	E. Petruškevičienė
		1.2.2. Savanorystės skatinimas, kviečiant vietas gyventojus padėti įtraukiant juos į kūrybines, sportines ar edukacines veiklas	kovo – rugsėjo mėn.	D. Šatinskienė
1.3.	Aplinka ir būstas	1.3.1. Baldų ir kitų priemonių įsigijimas pagal poreikį	kovo – lapkričio mėn.	A. Polpudnikov J. Sidabrienė
1.4.	Personalas	1.4.1. Darbuotojų kompetencijų stiprinimas darbe su vaikais, turinčiais autizmo spektro sutrikimų	gegužės mėn.	E. Petruškevičienė
		1.4.2. GIMK mokymai šeiminiuose namuose dirbantiems darbuotojams	balandžio – rugsėjo mėn.	D. Šatinskienė
2. Suaugusių asmenų su negalia ir vaikų su negalia dienos socialinės globos normos, taikomos dienos socialinės globos centrams				
2.1.	Paslaugų skyrimas, planavimas	2.1.1. Informacijos teikimas apie specialistų teikiamas paslaugas paslaugų gavėjų artimiesiems.	kovo – lapkričio mėn.	V. Balčiūnė V. Rimkė

Eil. Nr.	Sritis	Priemonės pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingas vykdytojas
2.2.	Įvairiapusių asmens poreikių užtikrinimas, vaiko vystymosi poreikių užtikrinimas ir asmens, vaiko įgalinimas	2.2.1. Alternatyvios komunikacijos priemonių naudojimas, aktyviai įtraukiant individualios priežiūros darbuotojus į jų taikymą kasdienėje veikloje.	kovo – gruodžio mėn.	V. Balčiūnė K. Stankevičienė V. Rimkė
2.3.	Aplinka	2.3.1. Dienos socialinės globos padalinio įėjimo durų keitimas, siekiant pagerinti jų funkcionalumą ir estetinį vaizdą.	gegužės mėn.	A. Polpudnikov
		2.3.2. Priemonių (baldų, interjero detalių) įsigijimas saugesnės ir jaukesnės aplinkos užtikrinimui.	kovo – liepos mėn.	V. Balčiūnė
2.4.	Personalas	2.4.1. Darbuotojų kompetencijų stiprinimas elgesio ir emocijų valdymo, bendravimo kultūros, šeimos narių palaikymo ir įtraukties srityse.	birželio – gruodžio mėn.	V. Balčiūnė
		2.4.2. Mobilųjų telefonų naudojimosi darbo metu tvarkos parengimas	balandžio mėn.	V. Balčiūnė V. Rimkė
3. Suaugusių asmenų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normos, taikomos socialinės globos namams, specializuotiems slaugos ir socialinės globos namams ir grupinio gyvenimo namams				
3.1.	Aplinka ir būstas	3.1.1. Baldų ir priemonių įsigijimas pagal poreikį	kovo – lapkričio mėn.	A. Polpudnikov J. Sidabrienė
		3.1.2. Iškvietimo sistemos įrengimas Apuolės g. 44, C korpuse	balandžio – rugsėjo mėn.	A. Polpudnikov
		3.1.3. Apuolės g. 44, C korpuso gyvenamųjų ir higienos patalpų remontas	balandžio – rugsėjo mėn.	A. Polpudnikov
		3.1.4. Aplinkos priemonių stimuliuojančios aplinkos kūrimui diegimas	kovo – lapkričio mėn.	L. Rimkevičė
3.2.	Įvairiapusių asmens poreikių užtikrinimas, asmens įgalinimas	3.2.1. Poreikių vertinimo ir ISGP rengimo tvarkos (formų) atnaujinimas	kovo – balandžio mėn.	L. Rimkevičė D. Šatinskienė R. Gustaitienė
		3.2.2. Alternatyvios komunikacijos priemonių taikymas, vidaus tvarkos taisyklių parengimas lengvai suprantama kalba	kovo – rugsėjo mėn.	E. Petruškevičienė

Eil. Nr.	Sritis	Priemonės pavadinimas	Laikotarpis	Atsakingas vykdytojas
		3.2.3. Sensomotorinių, užimtumo ir sveikatą stiprinančių priemonių pritaikymas pagal individualius asmens poreikius	kovo – lapkričio mėn.	R. Audzevičienė
3.3.	Asmens teisių apsauga	3.3.1. Globos namų tarybos veiklos atnaujinimas, skatinant aktyvesnę paslaugų gavėjų artimųjų ir (ar) specialistų įsitraukimą	kovo – lapkričio mėn.	D. Šatinskienė R. Audzevičienė
3.4.	Personalas	3.4.1. Atnaujinta ir (ar) naujai įsigyta darbo apranga darbuotojams	gegužės – birželio mėn.	R. Audzevičienė D. Šatinskienė
		3.4.2. Užsiėmimai darbuotojų emocinės sveikatos stiprinimui, savęs pažinimui	kovo – spalio mėn.	D. Šatinskienė
		3.4.3. Darbuotojų kompetencijų tinkamai reaguoti į sudėtingas emocines situacijas, išlaikyti emocinę pusiausvyrą, gebėjimo konstruktyviai susidoroti su sunkiomis emocinėmis patirtimis (netektimis) stiprinimas	balandžio mėn.	R. Audzevičienė
		3.4.4. Individualios priežiūros darbuotojų intervizių organizavimas	kovo – gruodžio mėn.	D. Šatinskienė

Parengė: direktoriaus pavaduotoja socialiniam darbui Ernesta Petruškevičienė