

PATVIRTINTA

Socialinės globos centro „Vija“

direktoriaus 2020 m. rugsėjo 18 d.

įsakymu Nr. (1)-103

(direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 18 d.

įsakymo Nr. 1.5–47 redakcija)

SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO „VIJA“ ŠEIMINIŲ NAMŲ NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie nuostatai reglamentuoja Socialinės globos centro „Vija“ Šeiminių namų veiklos tikslus, uždavinius ir funkcijas, teises, veiklos organizavimą ir kontrolę.

2. Šeiminiai namai (toliau – Namai) yra Socialinės globos centro „Vija“ (toliau – Socialinės globos centras) struktūrinis padalinys, kuriame teikiama socialinė globa bendruomenėje vaikams, turintiems intelekto ir (ar) psichosocialinę negalią, kuriems nustatytas vidutinis ar sunkus neįgalumo lygis ir (ar) individualios pagalbos teikimo išlaidų kompensacijos pirmo, antro, trečio ar ketvirto lygio poreikis (iki 2023 m. gruodžio 31 d. – specialusis nuolatinės slaugos ar specialusis nuolatinės priežiūros (pagalbos) poreikis).

3. Namai savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, Socialinės globos centro direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

II. PADALINIO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

4. Svarbiausi Namų veiklos tikslai yra:

5.1. teikti individualius vaiko poreikius, gebėjimus ir interesus atitinkančias ilgalaikės socialinės globos paslaugas saugioje, šeimai artimoje aplinkoje;

5.2. užtikrinti vaiko teises, orumą, geriausius interesus, individualumą, privatumą, pasirinkimą ir dalyvavimą priimant su jo gyvenimu susijusius sprendimus;

5.3. stiprinti vaiko savarankiškumą, gebėjimus ir dalyvavimą bendruomenės gyvenime bei pagal individualią situaciją padėti pasirengti pilnametystei ir kitam gyvenimo etapui;

5.4. užtikrinti vaikui teikiamų paslaugų, informacijos, komunikacijos ir aplinkos prieinamumą, taikant universalaus dizaino principus.

6. Namų uždaviniai:

6.1. teikti kokybiškas, individualizuotas vaiko poreikius, gebėjimus ir interesus atitinkančias socialinės globos paslaugas;

- 6.2. sudaryti vaikui jo amžių, brandą, gebėjimus ir komunikacijos poreikius atitinkančias galimybes išreikšti savo nuomonę, pasirinkimus ir pageidavimus bei dalyvauti priimant su jo gyvenimu susijusius sprendimus;
- 6.3. ugdyti ir stiprinti vaiko kasdienio gyvenimo, socialinius, bendravimo ir kitus savarankiškumui bei dalyvavimui reikalingus gebėjimus;
- 6.4. sudaryti sąlygas vaikui palaikyti ryšius su jam svarbiais asmenimis, naudotis bendruomenėje teikiamomis paslaugomis ir dalyvauti bendruomenės gyvenime;
- 6.5. užtikrinti saugią, šeimai artimą ir prieinamą gyvenamąją aplinką bei informacijos ir komunikacijos prieinamumą.
7. Namai, siekdami įgyvendinti jiems nustatytus tikslus ir uždavinius, atlieka šias funkcijas:
- 7.1. suteikia vaikui saugią, jo orumą, privatumą ir individualumą užtikrinančią gyvenamąją vietą, aprūpina reikalingu inventoriumi ir sudaro galimybes pagal savo norus, poreikius ir gebėjimus kurti bei individualizuoti savo asmeninę gyvenamąją erdvę;
- 7.2. vertina kiekvieno vaiko individualius socialinės globos poreikius, gebėjimus, stiprybes, interesus ir reikalingos pagalbos apimtį;
- 7.3. kartu su vaiku ir kitais teisės aktuose nustatytais asmenimis rengia, įgyvendina ir periodiškai, taip pat pasikeitus vaiko poreikiams ar kitoms reikšmingoms aplinkybėms, peržiūri individualų socialinės globos planą, sudarydami vaikui jo amžių, brandą, gebėjimus ir komunikacijos poreikius atitinkančias galimybes dalyvauti šiame procese;
- 7.4. teikia vaikui jo individualius poreikius atitinkančią pagalbą, ugdo ir stiprina kasdienio gyvenimo, socialinius, bendravimo ir kitus gebėjimus, sudarydami sąlygas kasdienės veiklos atlikti kuo savarankiškiau;
- 7.5. sudaro vaikui galimybes rinktis jo interesus, pomėgius, amžių ir individualius gebėjimus atitinkančias laisvalaikio, fizinio aktyvumo, kūrybinės, kultūrinės ir kitas prasmingas veiklas;
- 7.6. skatina ir sudaro sąlygas vaikui dalyvauti bendruomenės gyvenime, naudotis bendruomenėje esančiomis paslaugomis, veiklomis ir kitais ištekliais bei kurti ir palaikyti socialinius ryšius;
- 7.7. bendradarbiauja su švietimo, sveikatos priežiūros, socialinių paslaugų, kultūros, sporto ir kitomis įstaigomis bei organizacijomis, siekdami užtikrinti individualius vaiko poreikius atitinkančių paslaugų prieinamumą ir tęstinumą;
- 7.8. sudaro sąlygas vaikui palaikyti ir stiprinti ryšius su tėvais, globėjais (rūpintojais), artimaisiais ir kitais jam svarbiais asmenimis, kai tai atitinka geriausius vaiko interesus;
- 7.9. pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus organizuoja vaikų maitinimą, atsižvelgdami į individualius vaiko poreikius, sveikatos būklę ir sveikatos priežiūros specialistų rekomendacijas;
- 7.10. organizuoja vaikui reikalingų sveikatos priežiūros paslaugų gavimą, paskirto gydymo tęstinumą, pirmosios pagalbos suteikimą ir aprūpinimą paskirtais vaistiniais preparatais teisės aktų nustatyta tvarka;

7.11. pagal individualius vaiko poreikius organizuoja jo aprūpinimą techninės pagalbos ir kitomis savarankiškumą, komunikaciją, mobilumą ir dalyvavimą didinančiomis priemonėmis;

7.12. teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina vaikui priklausančių lėšų ir turto tinkamą naudojimą, tvarkymą ir apskaitą, pagal vaiko amžių ir gebėjimus sudarydami sąlygas jam dalyvauti priimant su jo lėšomis ir turtu susijusius sprendimus;

7.13. pagal kompetenciją atstovauja vaikui ir jo teisėtiems interesams;

7.14. sudaro vaikui prieinamas galimybes teikti prašymus, pasiūlymus ir skundus bei gauti informaciją apie jų nagrinėjimą, prireikus taikydami jo individualius komunikacijos poreikius atitinkančias priemones;

7.15. užtikrina smurto, nepriežiūros, išnaudojimo, diskriminacijos ir kitų vaiko teisių pažeidimų prevenciją ir teisės aktų nustatyta tvarka reaguoja į galimus ar nustatytus vaiko teisių pažeidimus;

7.16. sudaro sąlygas vaikui dalyvauti priimant su jo gyvenimu susijusius sprendimus, suteikdami jam suprantamą ir prieinamą informaciją bei jo amžių, brandą, gebėjimus ir komunikacijos poreikius atitinkančias galimybes išreikšti savo nuomonę, pasirinkimus ir pageidavimus;

7.17. užtikrina informacijos ir komunikacijos prieinamumą, atsižvelgdami į individualius vaikų gebėjimus ir poreikius, prireikus taikydami lengvai suprantamą kalbą, alternatyviąją ir augmentinę komunikaciją, vaizdines ar kitas prieinamas informacijos pateikimo ir bendravimo priemones;

7.18. vertina vaikams kylančias fizinės, informacinės ir komunikacinės aplinkos prieinamumo kliūtis ir pagal kompetenciją taiko arba inicijuoja jų šalinimo ir aplinkos pritaikymo priemones, siekdami didinti vaikų savarankiškumą ir dalyvavimą;

7.19. pagal vaiko amžių, brandą, gebėjimus ir individualią situaciją planuoja ir įgyvendina priemones, padedančias pasirengti pilnametystei, savarankiškesniam gyvenimui, paslaugų ar gyvenamosios aplinkos pokyčiams ir užtikrinti pagalbos tęstinumą;

7.20. sudaro sąlygas Namų darbuotojams nuolat tobulinti profesines kompetencijas, reikalingas individualizuotoms, vaiko teises ir dalyvavimą užtikrinančioms socialinės globos paslaugoms teikti;

7.21. pagal savo kompetenciją bendradarbiauja su valstybės ir savivaldybių institucijomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitais fiziniais bei juridiniais asmenimis;

7.22. įgyvendina socialinių paslaugų kokybės gerinimo programas, projektus ir kitas iniciatyvas;

7.23. atlieka kitas Socialinės globos centro direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais nustatytas funkcijas.

III. PADALINIO TEISĖS

8. Namai, vykdydami savo funkcijas, turi teisę:

8.1. gauti iš Socialinės globos centro informaciją ir pasiūlymus padalinio kompetencijai priskirtais klausimais;

8.2. pasitelkti Socialinės globos centro vadovus, darbuotojus ir specialistus, inicijuoti darbo grupių ar komisijų sudarymą padalinio kompetencijai priskirtiems klausimams spręsti;

8.3. Lietuvos Respublikos Labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka gauti paramą padalinio veiklos tikslams ir funkcijoms įgyvendinti;

IV. PADALINIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

9. Namų veikla organizuojama vadovaujantis Socialinės globos centro direktoriaus patvirtintais padalinio nuostatais, darbuotojų pareigybių aprašymais ir kitais dokumentais, reglamentuojančiais padalinio veiklą.

10. Namų veikla organizuojama vadovaujantis geriausių vaiko interesų, pagarbos vaiko teisėms ir orumui, šeimai artimos aplinkos, individualizavimo, dalyvavimo, pasirinkimo, savarankiškumo, universalaus dizaino ir prieinamumo principais. Pagalba vaikui organizuojama atsižvelgiant į jo individualius poreikius, gebėjimus, stiprybes, interesus ir komunikacijos poreikius, sudarant sąlygas kuo savarankiškiau dalyvauti kasdieniame gyvenime ir priimant su juo susijusius sprendimus.

11. Namų veiklai pagal kompetenciją vadovauja Socialinės globos padalinio vadovas ir Socialinės globos padalinio vadovo pavaduotojas, atsakingas už kuriojamą veiklos sritį.

V. VEIKLOS KONTROLĖ

12. Namų veiklos kontrolę pagal kompetenciją vykdo Socialinės globos centro direktorius, kiti įgalioti Socialinės globos centro darbuotojai ir teisės aktuose nustatytos institucijos.

13. Vaiko globos (rūpybos) priežiūra Namuose vykdoma Vaiko globos organizavimo nuostatų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Namų nuostatai keičiami ar papildomi pasikeitus teisės aktams, Socialinės globos centro veiklos organizavimui, Namų funkcijoms ar esant kitoms aplinkybėms, turinčioms įtakos Namų veiklai.
