

PATVIRTINTA

Socialinės globos centro „Vija“
direktorius 2021 m. kovo 15 d.
įsakymu Nr. (1) – 45

SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO „VIJA“ SPECIALIZUOTOS SLAUGOS IR SOCIALINĖS GLOBOS PADALINIO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Specializuotos slaugos ir socialinės globos padalinys (toliau – Padalinys) yra Socialinės globos centro „Vija“ (toliau – Globos namų) struktūrinis vienetas, kurio paskirtis teikti ilgalaikės socialinės globos paslaugas vaikams su proto arba (ir) psichikos negalia ir suaugusiems asmenims su proto arba (ir) psichikos negalia, kuriems nustatyti dideli specialieji poreikiai ir būtina nuolatinė slauga ar priežiūra.

2. Padalinys savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, Globos namų direktoriaus įsakymais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

II. PADALINIO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

3. Svarbiausi Padalinio veiklos tikslai yra:

5.1. atsižvelgiant į Padalinio paslaugų gavėjų sveikatos ir savarankiškumo lygį teikti ilgalaikės specializuotos slaugos ir socialinės globos paslaugas asmenims su proto arba (ir) psichikos negalia, užtikrinti šių asmenų įvairiapusių (sveikatos, socialinių įgūdžių, laisvalaikio, kultūrinių ir dvasinių) poreikių tenkinimą ir specializuotą pagalbą;

5.2. skleisti „gerąją patirtį“ kitų socialinių paslaugų įstaigų socialiniams darbuotojams ir socialinio darbo studentams.

6. Padalinio uždaviniai:

6.1. teikti kokybiškas, asmens poreikius atitinkančias socialinės globos paslaugas (konsultavimo, atstovavimo, apgyvendinimo, socialinių įgūdžių, kasdienio gyvenimo įgūdžių, laisvalaikio organizavimo, asmens higienos, slaugos ar priežiūros ir kitas reikalingas paslaugas pagal asmens savarankiškumo lygį);

6.2. užtikrinti saugią, tvarkingą, asmens poreikiams pritaikytą gyvenamąją aplinką;

6.3. padėti paslaugų gavėjams spręsti jiems iškylančias problemas;

6.4. atsižvelgiant į individualius paslaugų gavėjų poreikius ir galimybes sudaryti sąlygas kūrybinių gebėjimų ugdymui, socialinių įgūdžių formavimui, jų fiziniam aktyvumui, savitvarkos gebėjimų bei savarankiškumo stiprinimui;

6.5. vadovautis pagarbos žmogaus teisėms ir orumui, etiškumo, lygiateisiškumo, atvirumo, konfidencialumo ir kitais žmogaus teises užtikrinančiais principais;

7. Padalinys, siekdamas įgyvendinti jam nustatytus tikslus ir uždavinius, atlieka šias funkcijas:

7.1. suteikia asmenims su proto arba (ir) psichikos negalia orų gyvenimą užtikrinančią gyvenamą vietą, aprūpina reikiamu inventoriumi;

7.2. sudaro ir įgyvendina individualius socialinės globos planus kiekvienam asmeniui pagal įvertintus socialinės globos poreikius;

7.3. užtikrina, kad kiekvienas paslaugų gavėjas gautų būtinas paslaugas tose srityse, kuriose asmuo pats negali apsitarnauti;

7.4. atsižvelgiant į paslaugų gavėjų sveikatos būklę ir poreikius užtikrinamos kompleksinės: socialinės ir medicininės paslaugos;

7.5. atsižvelgiant į asmens galimybes ugdo kasdieninio gyvenimo buitines, savarankiškumo įgūdžius;

7.6. organizuoja asmenų laisvalaikį, darbinį užimtumą, atsižvelgiant į jų savarankiškumo lygį, pomėgius ir galimybes;

7.7. organizuoja paslaugų gavėjų aprūpinimą proteziniais, ortopediniais gaminiais, klausos aparatais, neįgaliųjų vežimėliais ir kitomis techninėmis pagalbos priemonėmis;

7.8. užtikrina racionalų paslaugų gavėjų materialinių ir piniginių vertybių naudojimą, tvarkymą ir apskaitą;

7.9. atstovauja asmenų interesus;

7.10. nagrinėja paslaugų gavėjų prašymus, skundus bei pasiūlymus socialinės globos teikimo klausimais ir imasi priemonių, kad jie būtų išspręsti;

7.11. pagal savo kompetenciją bendradarbiauja su valstybės institucijomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis;

7.12. ekonomiškai ir efektyviai naudoja materialines vertybes, tausoja patalpas, buitinius prietaisus, užtikrina patalpų švarą, aplinkos tvarką;

7.13. atlieka kitas Globos namų direktoriaus įsakymais ir kitais teisės aktais nustatytas funkcijas.

III. PADALINIO DARBUOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Padalinio darbuotojai, vykdydami savo funkcijas, turi teisę:

8.1. gauti informaciją iš kitų Globos namų darbuotojų ir institucijų, būtiną savo pareigoms vykdyti;

8.2. pasitelkti Globos namų vadovus, atsakingus darbuotojus, specialistus, sudaryti bendras komisijas, darbo grupes, padalinio kompetencijai priskirtiems klausimams spręsti;

8.3. teikti siūlymus Globos namų direktoriui dėl socialinių paslaugų teikimo gerinimo;

8.4. tobulinti profesinę kvalifikaciją Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Padalinio darbuotojai, vykdydami savo funkcijas, turi pareigą:

9.1. atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, laiku ir tinkamai vykdyti direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojo socialiniams reikalams pavedimus, susijusius su darbo funkcijomis.

IV. PADALINIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

10. Padalinio veikla organizuojama vadovaujantis Globos namų direktoriaus patvirtintomis vidaus tvarkos taisyklėmis, Padalinio nuostatais, darbuotojų pareigybių aprašymais ir kitais dokumentais, reglamentuojančiais Padalinio veiklą.

11. Padaliniui vadovauja specializuotos slaugos ir socialinės globos padalinio vadovas, kurį teisės aktų nustatyta tvarka į pareigas priima ir iš jų atleidžia Globos namų direktorius.

V. VEIKLOS KONTROLĖ

12. Padalinio veiklos kontrolę vykdo Globos namų direktorius, direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui, Socialinės apsaugos ir darbo ministerija, kitos įgaliotos institucijos ir įstaigos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Specializuotos slaugos ir socialinės globos padalinio nuostatai gali būti keičiami ar papildomi keičiantis teisės aktams ar darbo organizavimo tvarkai.